

Титульний аркуш

20.02.2025

(дата реєстрації особою електронного документа)

20/02-25/01

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Голова Правління

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Гнедюк Г.П.

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД" (02497697) за 2023 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення наглядової ради емітента від 25.04.2024, Протокол від 25.04.2024

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

<https://www.projects.com.ua/aktsioneru>

(URL-адреса вебсайту)

18.03.2025

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

До основних принципів розкриття інформації належать: суттєвість, своєчасність, достовірність та повнота, вільний доступ до інформації. При розкритті інформації емітент керується вимогами Закону України "Про акціонерні товариства", "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами", затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.06.2023 №608, яке регулює склад, порядок і строки розкриття на фондовому ринку регулярної (квартальної, річної), особливої інформації, інформації в повідомленні про проведення загальних зборів (далі - Інформація) емітентами цінних паперів, та іншими законодавчими актами.

Згідно частини четвертої статті 124 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" регульована інформація розкривається приватними акціонерними товариствами (у разі якщо щодо цінних паперів такого товариства не здійснювалася публічна пропозиція або цінні папери такого товариства не допущені до торгів на організованому ринку капіталу) виключно шляхом її розміщення на своєму веб-сайті та шляхом подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.

У регулярній річній інформації емітента не надається нижче вказана інформація через відсутність даних та згідно з Положенням про розкриття інформації емітента цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06 червня 2023 року № 608, адже окремі форми не заповнюють емітенти - приватні акціонерні товариства.

До складу річного звіту не включені наступні форми:

I.1.2. Складова змісту "Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення" - товариство не є особою, яка надає забезпечення (поручитель, гарант, заставодавець, страховик з яким емітентом укладено договір страхування фінансових ризиків, предметом якого є страхування ризиків невиконання зобов'язань за цінними паперами), відсутні забезпечення за випусками цінних паперів.

I.1.3. Складова змісту "Інформація щодо всіх осіб, які надають забезпечення за зобов'язаннями емітента" - відсутні забезпечення за випусками цінних паперів.

I.1.5. Складова змісту "Інформація про рейтингове агентство" - товариство не відповідає критеріям підприємств, що потребують визначення рейтингової оцінки відповідно до вимог статті 4-1 Закону України "Про державне регулювання ринків капіталу та організованих товарних ринків".

I.1.7. Складова змісту "Судові справи емітента" - товариство в звітному році не мало судових справ

I.1.8. Складова змісту "Штрафні санкції щодо емітента" - товариство в звітному році не сплачувало штрафів, пені, компенсацій за порушення законодавства, накладення штрафних санкцій не було.

I.2.3. Складова змісту "Інформація щодо посади корпоративного секретаря" - у звітному періоді корпоративний секретар не обирався.

I.4.2. Складова змісту "Інформація щодо отриманих особою ліцензій" - діяльність товариства не потребує отримання ліцензії (дозволу) на окремі види діяльності.

I.4.5. Складова змісту "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції" - емітент протягом звітного року не займався видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

I.4.7. Складова змісту "Інформація про собівартість реалізованої продукції"- емітент протягом звітного року не займався видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної

діяльності.

I.5. Складова змісту "Участь в інших юридичних особах" - товариство не є засновником/учасником інших юридичних осіб.

I.6. Складова змісту "Відокремлені підрозділи" - товариство протягом звітного року не мав філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів. Заповнюються особами, які займаються видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

II.2. Складова змісту "Зміна прав на акції" протягом звітного року не було розміщено інформацію про:

-зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій;

-зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій;

-зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.

II.3.2. Складова змісту "Уточнення щодо наявності обмежень за акціями" протягом звітного року не було обмежень за акціями.

II.3.3. Складова змісту "Інформація про облігації емітента" - протягом звітного року облігації товариством не випускались.

II.3.4. Складова змісту "Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" - в звітному році публічної пропозиції та/або допуску на біржовий ринок не було, акції емітента для продажу не виставлялись та до біржового реєстру не включались.

II.3.5. Складова змісту "Інформація про деривативні цінні папери" - деривативні цінні папери товариством не випускались.

II.3.6. Складова змісту "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" - товариство боргових цінних паперів немає, забезпечення третьою особою щодо виконання зобов'язань особи за кожним випуском боргових цінних паперів, за яким надано такі забезпечення не було.

II.3.7. Складова змісту "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" - у товариства випуску цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості не було.

II.3.8. Складова змісту "Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду" - товариство не викупало у акціонерів власних акцій.

II.3.11. Складова змісту "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" - в звітному році не було обмежень щодо обігу цінних паперів емітента.

II.3.12. Складова змісту "Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за

результатами обмеження таких прав передано іншій особі" - будь-яких обмежень щодо голосуючих акцій у емітента в звітному році не було, рішень суду або уповноваженого державного органу, яким накладено обмеження, строк та характеристика такого обмеження не було.

П.4.2. Складова змісту "Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючих акцій, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій" протягом звітного року змін акціонерів, яким належать голосуючих акцій, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій, не було.

П.4.3. Складова змісту "Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" протягом звітного року змін осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій, не було.

П.4.4. Складова змісту "Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства" протягом звітного року змін осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства не було.

П.1. Складова змісту "Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи" за результатами діяльності звітного року отримано збиток.

П.3. Складова змісту "Аудиторський звіт до річної фінансової звітності" не застосовується до приватного акціонерного товариства, товариство аудит фінансової звітності не проходило.

П.5.1. Складова змісту "Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" - в звітному році у товариства не було прийняття рішень про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, рішень не приймалося.

П.5.2. Складова змісту "Інформація про вчинення значних правочинів" - в звітному році у товариства не було значних правочинів, рішень не приймалося, не застосовується для емітентів, які є приватними акціонерними товариствами.

П.5.3. Складова змісту "Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" - в звітному році у товариства не було правочинів, щодо яких є заінтересованість, рішень не приймалося, не застосовується для емітентів, які є приватними акціонерними товариствами.

П.6. Складова змісту "Звіт про платежі на користь держави" - товариство не здійснює діяльність у видобувних галузях, відповідно до Закону України "Про забезпечення прозорості у видобувних галузях", а також не є підприємством, що здійснює заготівлю деревини і при цьому не становить суспільний інтерес, не здійснював таких платежів.

IV.1.1.1.1. Складова змісту "Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа" - не заповнюється, тому що особа не застосовує інший кодекс корпоративного управління (кодекс корпоративного управління, затверджений НКЦПФР та/або кодекс корпоративного управління оператора організованого ринку капіталу, об'єднання юридичних осіб та інший кодекс корпоративного управління (за наявності)). У звітному році рішення про застосування Кодексу корпоративного управління товариством не приймалося.

IV.1.1.1.5. Складова змісту "Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовану понад визначені законодавством вимоги. Рада директорів" - Не заповнюється особою з дворівневою структурою управління. Рада директорів відсутня

IV.1.1.3. Складова змісту "Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на

таких зборах рішень" - товариство не випускало облігації, особа не є емітентом облігацій, тому і зборів власників облігацій не було.

IV.1.1.4.3. Складова змісту "Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень" - у товаристві не створені комітети в складі Наглядової ради.

IV.1.1.5.3. Складова змісту "Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" - у товаристві створено одноосібний виконавчий орган, комітети колегіального виконавчого органу не створювалися.

IV.1.1.5.4. Складова змісту "Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень" заповнюється якщо в товаристві обрано одноосібний виконавчий орган.

IV.1.1.6. Складова змісту "Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності" - посада корпоративного секретаря вакантна.

IV.1.1.7. Складова змісту "Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю" - система внутрішнього контролю у товаристві не створювалась.

IV.1.1.10. Складова змісту "Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи" - інші посади вакантні. Рішення про призначення або звільнення Корпоративного секретаря повинно ухвалюватися або затверджуватися Наглядовою радою або зборами акціонерів. Рішення не приймалось

IV.1.1.11. Складова змісту "Інформація про винагороди членів виконавчого органу та/або ради особи. " протягом звітного року винагороди членам виконавчого органу та ради товариства не нараховувались та не виплачувались.

IV.1.1.12. Складова змісту "Інформація про політику розкриття інформації особою" - не заповнюється у разі відсутності внутрішнього документа, який визначає політику щодо розкриття інформації. Емітент розкриває інформацію про свою діяльність, керуючись чинним законодавством.

IV.1.1.13. Складова змісту "Інформація про радника" - не заповнюється за відсутності в особи радника з корпоративних прав.

IV.1.1.14. Складова змісту "Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності, з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 цього Положення" не заповнюється, оскільки відповідно до підпункту 15 пункту 43, пункту 45 глави 3 підрозділу 1 розділу III Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням НКЦБФР від 06.06.2023 № 608, відповідна вимога не застосовується для емітентів, які є приватними акціонерними товариствами.

IV.1.1.15. Складова змісту "Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг" - не заповнюється, особа не є фінансовою установою.

IV.1.2. Складова змісту "Звіт про сталий розвиток" не заповнюється, оскільки відповідно до підпункту 6 пункту 42 глави 2 розділу III Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням НКЦБФР від 06.06.2023 № 608, відповідна вимога не застосовується для емітентів, які є приватними акціонерними товариствами.

"Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику" - не заповнюється,

особа не має відносин з іноземними державами зони ризику. Усі акціонери, посадові особи товариства являються громадянами України, тому в звіті емітент не розкриває:

IV.1.3.1. Складова змісту "Інформацію щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику";

IV.1.3.2. Складова змісту "Інформацію щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику";

IV.1.3.3. Складова змісту "Інформацію щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику";

IV.1.3.4. Складова змісту "Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику";

IV.1.3.5. Складова змісту "Інформацію щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику";

IV.1.3.6. Складова змісту "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - юридичних осіб" - емітент не має ділових відносин з контрагентами/клієнтами держави зони ризику або контрагентами/клієнтами, які контролюються державою зони ризику;

IV.1.3.7. Складова змісту "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб" - емітент не має ділових відносин з контрагентами/клієнтами держави зони ризику або контрагентами/клієнтами, які контролюються державою зони ризику;

IV.1.3.8. Складова змісту "Інформація щодо розташування дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику" - товариство немає дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів.

IV.1.3.9. Складова змісту "Інформація щодо наявності юридичних осіб, засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 Положення" - емітент не являється засновником, акціонером або учасником інших юридичних осіб;

IV.1.3.10. Складова змісту "Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності юридичних осіб, засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 Положення" - емітент не являється засновником, акціонером або учасником інших юридичних осіб;

IV.1.3.11. Складова змісту "Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрований в іноземній державі зони ризику" - товариство не має корпоративних прав в будь-якій юридичній особі;

IV.1.3.12. Складова змісту "Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику" - емітент не має інших цінних паперів юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.

IV.2.1. Складова змісту "Інформація про корпоративні/акціонерні договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особі" - у товариства немає інформації про корпоративні/акціонерні договори, укладені акціонерами (учасниками) його товариства.

IV.2.2. Складова змісту "Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" - відсутня інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.

IV.2.3. Складова змісту "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" - в звітному році винагороди посадовим особам товариства не нараховувались. Члени Наглядової ради Товариства виконують свої функції на безоплатній основі, що узгоджено у відповідних договорах між товариством та членами Наглядової ради Товариства. Члени виконавчого органу отримують заробітну плату, що передбачена діючими умовами оплати праці, у розмірах відповідно до нормативно-правових документів згідно трудових договорів та штатного розкладу.

IV.3. Складова змісту "Дивідендна політика" - законодавство не містить вимоги до акціонерного товариства виплачувати дивіденди або затверджувати Дивідендну Політику. Процедура виплати дивідендів визначена законодавством та статутом товариства.

IV.4. Складова змісту "Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році" - загальними зборами акціонерного товариства рішення про виплату дивідендів не приймалося у звітному році,

Через відсутність у товариства іпотечних облігацій, іпотечних сертифікатів та сертифікатів ФОН не розкриваються:

V.1.1. Складова змісту "Інформація про зміну прав власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами" - товариство не має деривативних цінних паперів.

V.1.2. Складова змісту "Інформація про випуски іпотечних облігацій";

V.1.3. Складова змісту "Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям";

V.1.4. Складова змісту "Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбувались протягом звітного періоду";

V.1.5. Складова змісту "Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття";

V.1.6. Складова змісту "Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду";

V.1.7. Складова змісту "Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року";

V.1.8. Складова змісту "Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття";

V.2.1. Складова змісту "Відомості про заміну адміністратора за випуском облігацій, управителя іпотечних

активів";

V.2.2. Складова змісту "Основні відомості про ФОН";

V.2.3. Складова змісту "Інформація про випуски сертифікатів ФОН";

V.2.4. Складова змісту "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН";

V.2.5. Складова змісту "Розрахунок вартості чистих активів ФОН";

V.2.6. Складова змісту "Правила ФОН".

VII. Складова змісту "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів" - емітент не є собою, яка надає забезпечення (поручителем, гарантом, заставодавцем, страховиком з яким емітентом укладено договір страхування фінансових ризиків, предметом якого є страхування ризиків невиконання зобов'язань за цінними паперами).

Емітент дотримується практик корпоративного управління, вказаних у Кодексі корпоративного управління, затвердженого Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку.

Згідно вимог "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами", затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.06.2023р. №608 інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) фізичної особи, про унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (УНЗР) не підлягає розміщенню на вебсайті емітента та в базі даних особи, яка оприлюднює регульовану інформацію.

Зміст до річного звіту

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
4. Опис господарської та фінансової діяльності

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу
3. Цінні папери

III. Фінансова інформація

4. Твердження щодо річної інформації

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

- 1) звіт про корпоративне управління
- 2) звіт про сталий розвиток

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

І. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД"
2	Скорочене найменування	ПРАТ "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	02497697
4	Дата державної реєстрації	29.12.1994
5	Місцезнаходження	01054, Україна, м.Київ, - р-н, м.Київ, вул.Бульварно-Кудрявська, буд.26. Фактичне: 01054, Україна, м.Київ, - р-н, м.Київ, вул.Бульварно-Кудрявська, буд.26
6	Адреса для листування	Україна, 01054, м.Київ, вул.Бульварно-Кудрявська, буд.26
7	Особа, яка розкриває інформацію	Емітент V Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	Так V Ні
9	Категорія підприємства	Велике V Середнє Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	gipro@gipro.com.ua
11	Адреса вебсайту	www.projects.com.ua
12	Номер телефону	+380444866908
13	Статутний капітал, грн	2528325
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	45
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	68.20 - Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна 71.11 - Діяльність у сфері архітектури 43.13 - Розвідувальне буріння
19	Структура управління особи	Однорівнева V Дворівнева Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ "Укрсиббанк"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	09807750
	IBAN	UA183510050000026008613824500
	Валюта рахунку	грн
2	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Філія АТ "Укрексімбанк"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	00032112
	IBAN	UA1132231300000026004000026270
	Валюта рахунку	грн

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Наглядова рада	<p>Наглядова рада- (захист прав акціонерів, контроль та регулювання діяльності виконавчого органу). Наглядова Рада Товариства складається з Голови Наглядової ради та 4-х Членів Наглядової Ради Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом та законодавством, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Голови Правління. Порядок роботи, виплати винагороди та відповідальність членів Наглядової ради визначаються чинним законодавством, цим Статутом, Положенням про Наглядову раду Товариства, а також цивільно-правовим чи трудовим договором (контрактом), що укладається з членом Наглядової ради. До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами. Питання, вирішення яких віднесено до компетенції Наглядової ради, зазначаються в Положенні про Наглядову раду Товариства.</p>	<p>Голова Наглядової Ради - Добровінський Сергій Ремілович; Члени Наглядової ради: Заїка Сергій Валентинович, Зігліна Фаїна Борисівна, Сидоренко Вячеслав Петрович, Подліпська Ірина Іванівна</p>
2	Виконавчий орган	Виконавчий орган - Правління Товариства (керівництво поточною діяльністю). Правління Товариства складається з Голови Правління та 4-х	<p>Голова правління Гнедюк Ганна Павлівна, члени Правління: Симонова Людмила Володимирівна (головний бухгалтер), Ларін Дмитро</p>

		Членів Правління	Миколайович, Чуйков Михайло Сергійович, Циганенко Микола Васильович
3	Ревізійна комісія	<p>Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства Загальні збори обирають Ревізійну комісію. Ревізійна комісія обирається з числа фізичних осіб, які мають цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб.</p> <p>У випадку закінчення строку, на який було обрано Ревізійну комісію, Ревізійна комісія виконує свої повноваження до моменту набуття повноважень у нового складу Ревізійної комісії. За рішенням Загальних зборів Ревізійну комісію може бути відкликана у т.ч. до закінчення терміну дії її повноважень та без обрання нового складу Ревізійної комісії.</p>	Голова Ревізійної комісії - Висовень Анатолій Григорович, члени Ревізійної комісії: Крилова Світлана Володимирівна, Євенко Ніна Андріївна
4	Загальні збори акціонерів	<p>Органами управління Товариства є: загальні збори акціонерів Товариства, Наглядова рада Товариства, Правління Товариства.</p> <p>Загальні збори є вищим органом Товариства. В своїй діяльності та при прийнятті рішень Загальні збори керуються законодавством України, цим Статутом, Положенням про Загальні збори Товариства та іншими внутрішніми документами Товариства. Товариство щороку скликає Загальні збори, до порядку денного яких обов'язково вносяться такі питання: затвердження річного звіту Товариства; розподіл прибутку і збитків Товариства; прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради, звіту Голови Правління. Такі Загальні збори є Річними загальними зборами і проводяться не пізніше 30 квітня наступного за звітним року.</p> <p>Порядок та процедура скликання Річних загальних зборів та їх проведення визначаються чинним законодавством, Статутом, рішенням Загальних зборів та Положенням про Загальні збори Товариства. Загальні збори можуть вирішувати будь-які питання, у тому числі ті, що належать до виключної компетенції Наглядової ради.</p>	Особи, які включені до переліку акціонерів та мають право на участь у загальних зборах.

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова Наглядової ради	Добровінський Сергій Ремілович			1957	Вища	36	ПрАТ "Гіпроцивільпромбуд" Голова нагл. ради. 02497697 керівник групи	21.04.2021 3 роки	Ні
2	Член Наглядової ради	Заїка Сергій Валентинович			1936	Вища	26	ПрАТ "Гіпроцивільпромбуд" член правління. 02497697 головний спеціаліст	21.04.2021 3 роки	Ні
3	Член Наглядової ради	Зігліна Фаїна Борисівна			1950	Вища	51	ПрАТ "Гіпроцивільпромбуд" член нагл. ради. 02497697 член наглядової ради	21.04.2021 3 роки	Ні
4	Член Наглядової ради	Сидоренко Вячеслав Петрович			1953	Вища	46	ПрАТ "Гіпроцивільпромбуд" член нагл. ради. 02070944 головний інженер проєктів	21.04.2021 3 роки	Ні
5	Член Наглядової ради	Подліпська Ірина Іванівна			1958	Вища	47	ПрАТ "Гіпроцивільпромбуд" член нагл. ради. 02497697 член наглядової ради	21.04.2021 3 роки	Ні

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова Правління	Гнедюк Ганна Павлівна			1977	Вища	18	ПрАТ "Гіпроцивільпромбуд" 02497697 заступник голови правління	06.04.2023 5 років	Ні
2	Член Правління, головний бухгалтер	Симонова Людмила Володимирівна			1953	Вища	50	ПрАТ "Гіпроцивільпромбуд" член правління 02497697 старший економіст	06.04.2023 5 років	Ні
3	Член Правління	Чуйков Михайло			1977	Вища	15	ПрАТ "Гіпроцивільпромбуд"	06.04.2023	Ні

		Сергійович						02497697 інженер	5 років	
4	Член Правління	Циганенко Микола Васильович			1942	Вища	55	ПрАТ "Гіпроцивільпромбуд" член правління 02497697 технік	06.04.2023 5 років	Ні
5	Член Правління	Ларін Дмитро Миколайович			1971	Вища	26	ПрАТ "Гіпроцивільпромбуд" член правління 02497697 менеджер	06.04.2023 5 років	Ні

Інші посадові особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народже ння	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова Ревізійної комісії	Висовень Анатолій Григорович			1941	Вища	62	ПрАТ "Гіпроцивільпромбуд" Голова рев. ком. 02070944 головний інженер	23.04.2020 5 роки	Ні
2	Член Ревізійної комісії	Крилова Світлана Володимирівна			1978	Вища	22	ПрАТ "Гіпроцивільпромбуд" член рев. ком. 02497697 керівник відділу внутрішнього аудиту	23.04.2020 5 роки	Ні
3	Член Ревізійної комісії	Євченко Ніна Андріївна			1955	Вища	47	ПрАТ "Гіпроцивільпромбуд" член рев. ком. 02497697 секретар	23.04.2020 5 роки	Ні

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Голова Правління	Гнедюк Ганна Павлівна			1 406	10,6354	1 406	0
2	Член Правління, головний бухгалтер	Симонова Людмила Володимирівна			9	0,068078	9	0
3	Член Правління	Чуйков Михайло Сергійович			0	0	0	0
4	Член Правління	Циганенко Микола			2	0,015128	2	0

		Васильович						
5	Член Правління	Ларін Дмитро Миколайович			1	0,007564	1	0
6	Голова Наглядової ради	Добровінський Сергій Ремілович			19	0,143721	19	0
7	Член Наглядової ради	Заїка Сергій Валентинович			0	0	0	0
8	Член Наглядової ради	Зігліна Фаїна Борисівна			0	0	0	0
9	Член Наглядової ради	Сидоренко В'ячеслав Петрович			7	0,05295	7	0
10	Член Наглядової ради	Подліпська Ірина Іванівна			0	0	0	0
11	Голова Ревізійної комісії	Висовень Анатолій Григорович			0	0	0	0
12	Член Ревізійної комісії	Крилова Світлана Володимирівна			5	0,037821	5	0
13	Член Ревізійної комісії	Євенко Ніна Андріївна			0	0	0	0

4. Опис господарської та фінансової діяльності

4. Опис господарської та фінансової діяльності

Основною діяльністю підприємства є: інженерно-вишукувальні роботи, архітектурно-будівельні рішення; генплан; проектування внутрішніх і зовнішніх інженерних мереж в розділах: водопровід і каналізування, опалення, вентиляція, кондиціонування повітря, холодозабезпечення, теплові мережі, газозабезпечення і газове обладнання, електросвітлення, електрообладнання та електропостачання, автоматизація та диспетчеризація інженерного обладнання, мережі та системи зв'язку, сигналізації і телебачення, автоматичне пожежегасіння, пожежна сигналізація, системи доступу, альтернативні системи енергозабезпечення, проект організації будівництва та кошторисна документація, ОВНС, енергоефективність, надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна.

З моменту створення підприємство не змінювало вид діяльності, поступово розширювало потужності та чисельність персоналу. Процеси злиття та поглинання відсутні.

Значних змін у виробничих процесах не відбулося, підприємство працювало у звичайному режимі. Останні роки спостерігається збільшення витрат та зменшення доходів у зв'язку із з війною та зменшенням попиту на послуги, що надає товариство.

Товариством на постійній основі проводиться робота щодо покращення своїх внутрішніх організаційних умов діяльності. Така робота, в першу чергу, стосується кадрового забезпечення підприємства, підвищення зацікавленості працівників у результатах своєї діяльності, підвищення умов їх праці та покращення матеріально-технічної бази виробничої діяльності

1. Емітент не належить до будь яких об'єднань підприємств.

2. Товариство не проводило спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами, внаслідок чого вклади у таку діяльність не здійснювалися та Товариство не отримувало від цього прибутків.

3. Облікова політика Товариства ведеться згідно Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 р. № 996-XIV і "Положеннями бухгалтерського обліку" (ПБО), наказом Мініфіну України "Про затвердження плану рахунків бухгалтерського обліку" і "Інструкції про його застосування" від 30.09.1999 р. № 291 та регламентується наказами "Про облікову політику підприємства". В них згідно П(С)БО та Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999 р. № 291 були чітко і повно визначені методологічні принципи та засади ведення бухгалтерського обліку основних засобів, нематеріальних активів, довгострокових і короткострокових фінансових інвестицій, запасів, грошових коштів, доходів, дебіторської заборгованості, а також короткострокових і довгострокових зобов'язань та власного капіталу. Основні засоби у звітності відображено за балансовою вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації. Товариство нараховує амортизацію основних засобів прямолінійним методом згідно норм Податкового кодексу України (III р. Ст. 145.1.5 п. 1). Амортизація на малоцінні та швидкозношувані предмети нараховується в розмірі 100 % в першому місяці використання. Товариство визначає запаси активом, якщо існує ймовірність того, що в майбутньому буде отримано економічні вигоди, пов'язані з їх використанням, та їх вартість може бути достовірно визначена. Методи оцінки запасів Товариство здійснює у відповідності з П(С)БО - 9 "Запаси" та згідно прийнятої облікової політики. Бухгалтерський облік вищезазначених засобів відповідає вимогам та нормам П(С)БО - 9 "Запаси". Визначення і оцінку реальності дебіторської заборгованості Товариство проводить у відповідності до П(С)БО - 10 "Дебіторська заборгованість". Дебіторську заборгованість Товариство визнає активом, якщо існує ймовірність отримання майбутніх економічних вигод та може бути достовірно визначена її сума. Поточна дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги виникає, коли Товариство реалізує продукцію (товари, роботи, послуги) в кредит (з відстрочкою платежу). Така дебіторська заборгованість визначається активом одночасно з визначенням доходу від реалізації товарів, робіт, послуг. Поточну дебіторську заборгованість за роботи, товари, послуги Товариство включає до підсумку балансу за чистою реалізаційною вартістю. Визначення, облік та оцінка зобов'язань Товариством проводиться у відповідності до П(С)БО - 11 "Зобов'язання". Зобов'язання відображається у балансі Товариства за умови,

що його оцінка може бути достовірно визначена та існує ймовірність зменшення економічних вигод у майбутньому внаслідок його зменшення. Поточні зобов'язання відображаються в балансі Товариства за сумою погашення. Використані на Товаристві принципи бухгалтерського обліку в цілому відповідають концептуальній основі фінансової звітності передбаченій національними стандартами бухгалтерського обліку. Бухгалтерський облік господарських операцій здійснюється методом подвійного запису в цілому у відповідності з Планом рахунків бухгалтерського обліку. Облік Товариства автоматизований, ведеться на комп'ютері із застосуванням бухгалтерсько програми "1С: Підприємство".

В 2023 році Товариство дотримувалось принципу незмінності облікової політики. Фінансова звітність Товариства за 2023 рік своєчасно складена та подана до відповідних державних органів управління у повному обсязі.

Обрана товариством облікова політика (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо) проводиться відповідно до вимог норм Податкового кодексу України та Закону України "Про бухгалтерський облік".

Облікова політика товариства визначає та встановлює єдині принципи, методи і процедури, що використовуються для відображення в обліку операцій, щодо яких нормативно-методична база передбачає більш ніж один їх варіант складання і подання звітності. Товариство приймає положення (стандарт) бухгалтерського обліку як основу для підготовки фінансової звітності. Товариство підготувало дану фінансову звітність за рік, що завершився 31.12.2023 року, на основі національних стандартів (п.4 р1 НП(С)БО 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності, як зазначено у обліковій політиці. Облікова політика базується на таких основних принципах бухгалтерського обліку: обачність, повне висвітлення, автономність, послідовність.

Зміна облікової політики можлива лише у випадках, передбачених національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку:

- якщо змінюються статутні вимоги;
- якщо змінюються вимоги органу, який затверджує П(С)БО;
- якщо зміни забезпечать достовірне відображення подій або операцій у фінансовій звітності товариства і повинна бути обґрунтована та розкрита у фінансовій звітності.

Нарахування та відповідність доходів і витрат - для визначення фінансового результату звітного періоду: необхідно порівняти доходи звітного періоду з витратами, що були здійснені для отримання цих доходів. При цьому доходи і витрати відображаються в бухгалтерському обліку та фінансовій звітності в момент їх виникнення, незалежно від дати надходження або сплати грошових коштів. Оцінку ступеня завершеності операції з виконання робіт проводиться шляхом вивчення виконаної роботи.

4. У 2023 році фінансування діяльності Товариства здійснювалось виключно за рахунок власних коштів Товариства.

Підприємство в умовах ринкової економіки здійснює свою діяльність з метою одержання прибутку.

Тому досягнення прибутковості є першочерговим завданням для господарюючого суб'єкта, що здійснює свою діяльність на основі комерційного розрахунку. Підвищення прибутковості відбувається шляхом збільшення обсягів послуг та зниження витрат. В свою чергу збільшення обсягу послуг це: стимулювання попиту на послуги підприємства; розширення збутової мережі; вихід на нові ринки; комплексні маркетингові дослідження потенційних ринків збуту, вивчення можливостей проведення наступальної маркетингової політики; випуск нових конкурентоспроможних видів послуг; зменшення витрат передбачає: пошук постачальників, що пропонують вигідніші умови; зменшення постійних та змінних витрат за рахунок економії; зменшення постійних витрат. З іншого боку, зароблені та залучені кошти потребують раціонального управління інакше всі зусилля підприємства по досягненню прибутковості будуть марними. Об'єкти проектується з оптимальними техніко-економічними показниками, що дозволяє інвестору очікувано повернути свої інвестиції. Зрозуміло, що не тільки проектування і будівництво, а й подальша експлуатація об'єкту має бути вартісно обґрунтована та технічно надійна.

Великий досвід виконання функцій генерального проектувальника із залученням на субпідряд найбільш кваліфікованих організацій за напрямками.

Контакти з будівельними організаціями, науково-дослідними і проектними інститутами в рамках Асоціації "Українське Об'єднання Проектних Організацій". Таким чином, для покращення фінансового стану, підвищення ліквідності та платоспроможності, підприємству необхідно, враховуючи специфіку

галузі та конкретні умови діяльності, розробити та здійснити комплекс заходів основним серед яких є, безумовно, досягнення прибутковості. Лише стабільно зростаючий та достатньо високий рівень рентабельності надає підприємству реальні можливості по зміцненню свого фінансового становища та впевненого розвитку.

5. Емітент у звітному році не здійснював досліджень та розробок, витрат на дослідження та розробки за звітний рік не мав.

КОМПАНІЯ

Сильні сторони: а) юридична особа, яка несе довгострокову відповідальність за свої об'єкти, на фоні купи фізичних осіб які наразі заповнили ринок проектування і сильно демпінгують. Але для великого замовника важливо мати компанію з хорошою репутацією в експертних органах, це впливає на строки і рішення експертизи плюс що компанія залишиться на ринку після закінчення роботи над об'єктом. б) Люди. Проектування - це інтелектуальний продукт і нам вдалося зберегти частку професійної команди плюс субпідрядників. На жаль тільки частку. в) історія - з моменту заснування компанії, а саме, з 1949 року напрацьований великий досвід і дуже великі об'єкти, які й досі працюють на нас. г) диференційований бізнес - оренда дає додатковий дохід, проектувальники не платять за оренду приміщень.

Слабкі сторони: а) цінова політика залежить від державного нормування цін на проектно-вишукувальні послуги, і вартість цих робіт не коригується в залежності від інфляції б) люди - зменшення кількості кваліфікованого персоналу через роботу в умовах військового стану в) великі витрати на утримання нерухомості

Загрози: Просідання по вартості проектної частини зменшить навантаження на виплату зарплатні проектувальникам, звільнить площі, які зараз займають проектні відділи. Але і суттєво зменшить доходи компанії. Також при умові зберігання великих збитків компанія стає вразливою до рейдерських атак.

Можливості: знайти нові ніші проектування, новий вид застосування будівлі, (наприклад здавати всю будівлю під зйомки реклами або кіно). Нарощувати дохід саме як акціонерна компанія, тобто виводити акції на торгові площадки. Заохочувати висококваліфікований персонал пропонуючи частку акцій компанії.

1.3. Матеріальні активи. Плани на 2023-2026

Будівля - застрахована в компанії ARX. Стан будівлі: 1909 рік будівництва. Капітальний ремонт: Ремонт фасаду у 2020 році. Оформлення статусу пам'ятки у процесі.

Потенційні витрати: дах, ремонт інженерних систем та системи опалення

Машини корпоративні: продати бензинові тойоти, замінити на гібриди або електрички

1.4. Реклама, просування

Сегмент B2B. Головне завдання - формування і підтримка іміджу. Місія компанії: захист та реалізація інтересів замовника на основі високого професіоналізму, поваги до держави, в якій живемо, та навколишнього середовища, в якому існуємо.

Загальний посил: компанія з надійною репутацією, 72 роки досвіду на проектному ринку, напрацьовані архіви, досвід, зв'язки - а це для замовника: висока якість проектних рішень, що відображається на надійності будівлі та вартості її експлуатації. Плюс об'єкти, якими пишатиметься сам замовник. В цій роботі задіяні: сайт компанії, соціальні мережі, іміджева поліграфія, підтримка колишніх замовників як формування додаткової лояльності до нас.

План на 2024 рік: подовження рекламних кабінетів, налагодження таргетованої реклами та об'яв у GoogleAd (наразі є одна людина, яка підтримує рекламний кабінет і періодично активує його), створення відділу продажів у складі хоча б однієї людини, виключно на пошук проектної роботи. Регулярна участь у формулах по відновленню України. Персональні зустрічі з фондами, які фінансують відновлення.

1.5 Акціонери

Акціонерам не виплачувалися дивіденди з моменту коли компанія перестала отримувати прибуток, а це з початку карантинних заходів. У моїх планах відновити виплати, але для цього потрібно скоротити загальний збиток. Більша частка акціонерів на даний момент - це діючі і колишні працівники компанії. Зі сторони практично немає людей, тому всі в курсі поточної ситуації.

Продукт: Послуги

А) Оренда приміщень в будівлі за адресою: Бульварно-Кудрявська, 26

Вартість оренди: 350 грн / м.кв. (торг до 320 грн) вже з комунальними. Середня вартість по району - від

150 грн / м.кв. + комунальні до 10 у.е./м.кв. (без комунальних)

Сильні сторони: Дуже гарний фасад, місцезнаходження недалеко від транспортних шляхів та центру (20 хвилин пішки), цілодобова охорона, відеонагляд,

Слабкі сторони: найважчий момент - це те, що загальна площа будівлі 3105 м.кв., а здати в оренду ми можемо максимум 2 тис.м.кв. Дуже багато зайвого і опалювального! місця займають коридори та холи на поверхах. Будівля в принципі не дуже добре адаптована під оренду. Будівля не повністю відповідає сучасним пожежним нормам. В будівлі застаріла система опалення, коли не можна вимикати окремі кімнати задля економії тепла. Немає фінансової можливості купити потужний генератор, який покрив би витрати всієї будівлі.

Загрози: витрати на будівлю будуть тільки рости. Ринок оренди падає.

Можливості: перепланування холів під додаткові орендні площі (можна додатково виграти близько 100 м), нове позиціонування будівлі - наприклад віддати одному великому орендарю (готель, історичний фонд, тощо). Продажа старої будівлі, купівля нової більш сучасної та енергоєфективної, тільки меншої площі.

Б) Проектна документація для будівництва:

Передпроектні пропозиція

Стадія "Ескізний проект"

Стадія "Проект"

Стадія "Робоча документація"

Стадія "Робочий проект"

Вартість проектування на ринку України: від 2 до 5% від вартості будівництва. Комерційні проекти - 10-12 у.е. за м.кв. площі, яка проектується. В тендерах через Prozorro задіюється ціноутворення згідно державних будівельних норм, яке знецінює інтелектуальну працю проектувальників. Особливо підхід до вибору переможця тендеру - найнижча ціна.

Сильні сторони: дуже сильний відомий на весь Київ конструкторський відділ, електротехнічний відділ, кошториси і частка сантехнічного. Ми можемо виконувати всі стадії проектної документації, і одна з небагатьох компаній яка веде авторський нагляд і несе за нього відповідальність. Високий професійний рівень проектних рішень. Це впливає на швидкість проходження державної експертизи.

Слабкі сторони: проектна документація виконується повільно через брак людей. Нехватка Головних інженерів проектів та архітекторів. Через державне регулювання цін на проектні роботи, не можна встановити договірну ціну, а державна ціна занижка, особливо на тендерах.

Що очікує замовник: швидко, недорого, оперативне реагування на запити, нові технології.

Що в реаліях надаємо: оперативність реагування і коригування, нові технології.

Тендерна політика

Останні три великі тендери на проектування були програні через вартість послуг. Через офіційне оподаткування ми не можемо становити серйозну конкуренцію фізичним особам - виконавцям проектів або навіть ФОП.

Конкурентна перевага/ Унікальна торгова пропозиція

Ми працюємо в рамках української нормативної бази і дуже від неї залежимо. Тобто, у проектування перевагою може бути унікальне привабливе архітектурне рішення, для цього планується на визначні об'єкти наймати зі сторони видатних архітекторів. Що стосується оренди, то конкурентною перевагою є місцезнаходження будівлі недалеко від центру міста, та її історія як пам'ятки архітектури.

Замовники/ Цільова аудиторія

Орендарі

Офісний сегмент аудиторії знизився до 10-15%, так як переведені на електронну/домашню (юристи, менеджери з продажів, дизайнери) або дистанційну форму роботи..95%: це діяльність, яку не можна проводити вдома або дистанційно: навчальні курси, медицина, салони краси та всі лікувально-масажні процедури, студії звукозапису та вокал.

Таке сусідство незручне для орендарів. Наприклад на зараз, студія звукозапису заважає іншим орендарям через низьку звукоізоляцію.

Ключові фактори вибору орендаря: вартість за метр квадратний, місце (віддаленість від транспортних маршрутів, метро), поверх

Хто приймає рішення: керівник компанії, підписант, бенефіціар

Хто і що впливає на рішення: поради брокерської контори, позиціонування будівлі - наприклад як історичної, в стінах якої бували Микола Лисенко та Леся Українка (колишня "Народна аудиторія")

Інвестори, будівельні компанії, державні і комунальні підприємства

Як приймають рішення про вибір проектною компанією: Перше знайомство: сайт компанії, виконані об'єкти. Друге знайомство, переговори: вартість за виконання проекту, терміни виконання. Термін життя угоди, тобто час від перших переговорів до підписання договору може сягати півроку або навіть рік, якщо велика сума. Додаткові витрати на "зацікавленість" представника замовника, якщо він вимагає її як умову підписання договору. Іншими словами відкат.

Хто приймає рішення: керівник компанії, підписант, бенефіціар

Хто і що впливає на рішення: наші постійні замовники, експертні служби, експлуатаційні служби побудованих за нашими проектами будівель.

Конкуренти

Унікальна торгова пропозиція (УТП) компанії на ринку - збереження історичної лінії проектувальників від заснування компанії в 1949 році, до сьогоднішнього дня. Накопичений досвід і поважний підхід до навколишнього середовища. Ми створюємо дружні навколишній забудові об'єкти. Поважаємо закони держави, в якій знаходимося. Несемо відповідальність за прийняті рішення. Наразі через введення персональної сертифікації архітекторів і інженерів питання відповідальності на ринку проектних послуг України стало дуже розмитим, що не може влаштовувати замовників.

Архітектурні майстерні

Традиційно на ринку замовники орієнтуються на іменитих архітекторів, у нас в складі колективу таких немає і це дуже велика проблема. Тому у планах налагодити співробітництво з архітектурними майстернями для виконання спільних проектів. Однак у зв'язку з військовим станом, багато архітектурних майстерень закрилися.

Проектні підрозділи у складі будівельних та/або виробничих компаній

Такі підрозділи дуже залежні від своїх роботодавців, бо сидять у них в штаті і на зарплаті. Це призводить до того, що окрема проектна компанія, така як ми, може дозволити собі заперечити замовнику, якщо він вимагає порушення будівельних норм задля здешевлення своїх витрат на будівництво, а проектний підрозділ у штаті - не може. З нами працювати не завжди зручно. І більшість будівельних компаній зробили підвладні собі проектні відділи.

Проектні та науково-дослідні інститути

На період до карантину таких компаній налічувалося по всій країні близько 2600. Дуже багато постраждало від війни. Колективи розбіглися. Але загалом це більше наші колеги, ніж конкуренти. Раніше ми завжди співпрацювали, і намагалися не забирати роботу один в одного.

Ринок

Формуючим ринком для ринку інженерних послуг - проектування є ринок капітальних інвестицій, інвестиційний клімат в країні. Є надія, що зараз і після закінчення війни інвестиції в країну будуть збільшені. Та є нюанс. Більшість країн, які заводитимуть гроші в Україну, очікувано будуть заводити і свій персонал для контролю і роботи з цими грошима. Тобто ми почнемо конкурувати не тільки з місцевими проектантами, але й зарубіжними. В таких країнах як Польща, Словаччина, це призвело до руйнування місцевого проектного ринку. В найгіршій перспективі Україну очікує те саме. В позитивній - ми заберемо свою частку по Києву, а це в найкращі часи, було 15% від всього об'єму проектних робіт, 3%-4% по Україні, за рахунок виконання розділу "Робоча документація" що є найдорожчим в структурі комплексного проекту на будівництво.

9) канали збуту

Основні канали, які можуть бути ефективними:

Тендерні закупівлі, державні та комерційні

" Сайт: www.projects.com.ua - професійне портфоліо проектів, з описом послуг, відгуками клієнтів та контактною інформацією.

" SEO: Оптимізація сайту для пошукових систем,

" Соціальні мережі: Активна присутність у Facebook, Instagram, LinkedIn, публікація фото готових проектів, відео, відгуки та новини.

" Google Maps: Реєстрація у Google Business Profile для зручності пошуку та відображення місця розташування компанії (під час військового стану не працює, але підтримується компанією)

" Контекстна реклама: Реклама в Google Ads. Директ за ключовими запитами, пов'язаними з проектуванням.

" Таргетована реклама: Реклама в соціальних мережах (Facebook, Instagram) для цільової аудиторії

" Співпраця з експертними організаціями, які можуть дати позитивний відгук про виконані компанією проекти

" Співпраця з будівельними компаніями: Партнерство з компаніями, які займаються будівництвом, для взаємного залучення клієнтів.

" Архітектурні бюро та дизайнери: Співпраця з архітекторами та дизайнерами, які можуть рекомендувати послуги компанії своїм клієнтам.

" Постачальники матеріалів: Партнерство з магазинами будівельних матеріалів для взаємних рекомендацій.

" Будівельні виставки: Участь у спеціалізованих виставках, де можна представити свої проекти та залучити нових клієнтів.

" Рекомендації та сарафанне радіо

" Відгуки клієнтів: Заохочення задоволених клієнтів залишати відгуки на сайті чи в соціальних мережах.

Програми лояльності для постійних клієнтів

" Особисті зустрічі: Організація зустрічей з потенційними клієнтами для обговорення їхніх потреб та презентації послуг.

" Співпраця з нерухомістю. Агенції нерухомості: Партнерство з агентствами, які продають земельні ділянки або готові будинки. Компанія може пропонувати свої послуги з проектування новим власникам землі.

" Забудовники: Співпраця з компаніями, які займаються комплексною забудовою територій.

" База клієнтів: Використання існуючої бази клієнтів для повторних продажів або рекомендацій.

" Спеціалізовані платформи. Портали будівельних послуг: Реєстрація на платформах, де клієнти шукають архітекторів та проектувальників (наприклад, Профі, Будмайстер).

" Форуми та спільноти: Активна участь у будівельних форумах чи групах у соціальних мережах, де можна консультувати та просувати свої послуги.

" Безкоштовні консультації: Пропозиція безкоштовних консультацій для залучення клієнтів.

" 3D-візуалізація: Показ готових проектів у форматі 3D для кращого розуміння клієнтами.

Для максимальної ефективності компанії варто використовувати комбінацію каналів збуту, враховуючи цільову аудиторію та специфіку ринку. Наприклад, онлайн-канали (сайт, соціальні мережі, реклама) дозволяють охопити широку аудиторію, а партнерські програми та рекомендації допомагають залучити клієнтів через довірені джерела.

10) основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають особі, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг:

Компанія, яка займається проектуванням, може працювати з різними постачальниками товарів та послуг, які необхідні для реалізації її діяльності.

Основні постачальники та види товарів/послуг

" Субпідрядники з проектних розділів: ОБ, ВК, СКС, слабкі струми

Місцеві виробники будівельних матеріалів.

Міжнародні компанії, які спеціалізуються на виробництві високоякісних матеріалів.

Інженерне обладнання

Програмне забезпечення для проектування

о Види послуг/товарів: ліцензії на CAD-програми (AutoCAD, ArchiCAD, Revit), 3D-візуалізація, розрахункові програми типу АВК-5

Енергоефективні технології

о Види товарів: сонячні панелі, теплові насоси, рекуператори, енергозберігаючі матеріали.

" Виробники енергоефективного обладнання (наприклад, SolarEdge, Vaillant, Daikin).

Консультаційні послуги

о Види послуг: юридичні, фінансові, технічні консультації, експертиза проектів.

о Постачальники: Консалтингові компанії,

" Незалежні експерти.

Компанія, яка займається проектами будинків, залежить від широкого кола постачальників товарів та послуг, які забезпечують її діяльність. Основні категорії включають будівельні матеріали, інженерне обладнання, програмне забезпечення, меблі та енергоефективні технології. Країни-постачальники можуть бути як локальними (Україна), так і міжнародними. Вибір постачальників залежить від якості, ціни, термінів поставки та специфіки проектів.

11) особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа:

Особливості стану розвитку галузі, яка займається проектуванням будинків (архітектура, будівництво, дизайн), залежать від багатьох факторів, включаючи економічні, технологічні, екологічні та соціальні тенденції. Основні аспекти, які характеризують цю галузь:

Технологічний прогрес

" BIM (Building Information Modeling): Використання BIM-технологій для створення цифрових моделей будівель, що дозволяє оптимізувати проектування, будівництво та експлуатацію об'єктів.

" 3D-друк: Розвиток технологій 3D-друку для будівництва, що дозволяє швидше та ефективніше створювати конструкції.

" VR/AR: Використання віртуальної та доповненої реальності для візуалізації проектів та презентації клієнтам.

" Розумні будинки: Інтеграція IoT (Internet of Things) для створення "розумних" будинків з автоматизованими системами управління.

Екологічні тенденції

" Зелене будівництво: Зростання попиту на екологічно чисті будівельні матеріали та технології, що зменшують вплив на навколишнє середовище.

" Енергоефективність: Акцент на проектуванні будинків з низьким енергоспоживанням, використання сонячних панелей, теплоізоляційних матеріалів та інших енергозберігаючих рішень.

" Стандарти сертифікації: Популяризація стандартів, таких як LEED, BREEAM, DGNB, що підтверджують екологічну відповідність будівель.

Економічні фактори

" Попит на житло: Зростання чи зниження попиту на житлову нерухомість залежить від економічної ситуації, рівня доходів населення та демографічних змін.

" Інвестування в інфраструктуру: Державні та приватні інвестиції в інфраструктуру впливають на розвиток галузі.

" Вартість матеріалів та послуг: Коливання комерційних цін та державної системи оподаткування на будівельні матеріали (наприклад, сталь, бетон, дерево) впливають на собівартість проектів.

Соціальні та культурні зміни

" Урбанізація: Зростання міського населення стимулює попит на компактне та багатофункціональне житло.

" Зміна стилю життя: Попит на індивідуальні проекти, відкриті простори, домашні офіси та екологічно орієнтовані рішення.

" Доступне житло: Актуальність проектів, спрямованих на створення доступного житла для різних верств населення.

Регуляторні вимоги

" Будівельні норми та стандарти: Зміни в законодавстві, що регулюють будівництво, впливають на вимоги до проектів.

" Екологічні обмеження: Збільшення вимог до екологічної безпеки будівельних проектів.

Конкуренція та інновації

" Висока конкуренція: На ринку присутні як великі компанії, так і малі архітектурні бюро, що стимулює інновації.

" Індивідуалізація: Попит на унікальні проекти, що враховують індивідуальні потреби клієнтів.

Галузь проектування будинків знаходиться під впливом сучасних технологій, екологічних вимог та соціальних змін. Для успішної діяльності фірмі важливо враховувати ці тенденції, адаптуватися до змін та пропонувати інноваційні рішення, що відповідають потребам ринку.

12) опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності:

Компанія, яка займається проектуванням будинків, може використовувати сучасні технології для підвищення ефективності, точності та якості своїх проектів. Опис основних технологій, які можуть бути

застосовані та застосовує в своїй діяльності:

BIM - це процес створення та управління цифровою моделлю будівлі, яка містить інформацію про всі її елементи (конструкції, комунікації, матеріали тощо).

Переваги:

- о Дозволяє візуалізувати проект на всіх етапах.
- о Забезпечує точність розрахунків та координацію між різними спеціалістами.
- о Зменшує кількість помилок на етапі будівництва.
- " Використання: Створення 3D-моделей, розрахунок вартості, планування будівництва, управління життєвим циклом будівлі.

Використання програм для створення тривимірних моделей будівель (наприклад, AutoCAD, Revit, SketchUp, ArchiCAD).

- о Надання клієнтам реалістичного уявлення про майбутній проект.
- о Можливість швидко вносити зміни в проект.
- " Використання: Створення архітектурних проектів, інтер'єрів, ландшафтного дизайну.

VR (Віртуальна реальність) та AR (Доповнена реальність)

VR: Створення повністю віртуального середовища, де клієнт може "побувати" всередині майбутнього будинку.

Накладання цифрових елементів на реальний світ (наприклад, перегляд проекту через планшет чи смартфон).

- о Покращена комунікація з клієнтами.
- о Можливість виявити помилки на ранніх етапах.
- " Використання: Презентація проектів, тестування різних дизайнерських рішень.

Використання 3D-принтерів для створення макетів будинків або навіть будівельних конструкцій.

- о Швидке створення прототипів.
- о Можливість використання екологічно чистих матеріалів.
- " Використання: Створення макетів, друк окремих елементів будинків.

Енергетичне моделювання

Використання програм для розрахунку енергоефективності будинку (наприклад, EnergyPlus, DesignBuilder).

- о Оптимізація енергоспоживання.
- о Зниження витрат на опалення, охолодження та освітлення.
- " Використання: Проектування енергоефективних будинків, розрахунок сонячних панелей, теплоізоляції.

Інтеграція систем "розумного будинку", таких як автоматизоване освітлення, опалення, система безпеки тощо.

- о Підвищення комфорту мешканців.
- о Економія енергії.
- " Використання: Проектування інженерних систем, інтеграція IoT-пристроїв.

Використання дронів для зйомки місцевості та 3D-лазерного сканування існуючих об'єктів.

- о Точність вимірювань.
- о Швидке отримання даних.
- " Використання: Обстеження ділянок, створення топографічних карт, моніторинг будівництва.

Використання екологічно чистих матеріалів, систем рециркуляції води, сонячних панелей тощо.

- о Зменшення впливу на навколишнє середовище.
- о Економія ресурсів.
- " Використання: Проектування "зелених" будинків, сертифікація за стандартами LEED,

13) Ніша на ринку

Місце особи чи компанії на ринку проектування будинків залежить від кількох ключових факторів, таких як репутація, досвід, рівень пропонованих послуг, інноваційність, а також маркетингова стратегія. Можливі позиції на ринку, які може займати компанія:

Компанія пропонує не лише послуги з проектування житлових будинків, комплексів, громадських будівель, офісних і промислових споруд, але й якісний авторський нагляд за будівництвом. Наразі додався

ще один унікальний напрямок діяльності: аварійне відновлення будинків і споруд після ракетних обстрілів. Так, накопичений достатній досвід робіт - відновлення будинків в Чернігові та готелю в Києві.

14) рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти особи:

Рівень конкуренції на ринку проектування може варіюватися в залежності від багатьох факторів, таких як географічне розташування, розмір фірм, типи послуг, що пропонуються, і загальний попит на ринку. Однак, в загальному, можна виділити кілька основних аспектів конкуренції на цьому ринку:

Висока конкуренція серед малих і середніх компаній

" У багатьох країнах, особливо в містах і передмістях, є велика кількість малих і середніх компаній, які спеціалізуються на проектуванні будинків. Ці компанії часто змагаються за клієнтів на локальному рівні, пропонуючи стандартні послуги за конкурентними цінами.

" Часто конкуренція між такими компаніями базується на цінах, швидкості виконання проекту та рівні обслуговування клієнтів. Тому малим компаніям важко виділятися через високу схожість послуг.

" Для малого бізнесу важливо розвивати унікальні переваги, наприклад, індивідуальний підхід до клієнтів або спеціалізацію на певному типі будівель (екологічні будинки, "розумні" будинки то-що).

Низька конкуренція на висококласному ринку

" Конкуренція на ринку преміум-послуг проектування, таких як будівництво розкішних котеджів або індивідуальні ексклюзивні проекти, може бути меншою, оскільки для участі в таких сегментах потрібні високі професійні навички, досвід і сертифікації.

" У цьому сегменті конкуренція часто зводиться до репутації компанії, її портфолію, досвіду роботи з заможними клієнтами та здатності реалізовувати складні і нестандартні проекти.

" Сюди можуть входити компанії, які пропонують унікальні та інноваційні рішення, здатні задовольнити найвищі вимоги клієнтів.

Конкуренція через інновації та технології

" Впровадження новітніх технологій, таких як BIM (будівельне інформаційне моделювання), 3D-друк, віртуальна реальність для візуалізації проектів, збільшує рівень конкуренції між компаніями, оскільки ці інструменти дозволяють скоротити час на проектування та мінімізувати помилки.

" Компанії, які не використовують ці технології, можуть опинитися позаду своїх конкурентів, оскільки клієнти прагнуть до більш ефективних і високоточних рішень.

" Впровадження нових технологій може стати конкурентною перевагою, що дозволить компанії знижувати витрати і пропонувати клієнтам більше можливостей для персоналізації проектів.

Конкуренція через диференціацію послуг

" Для того щоб виділитися серед конкурентів, багато компаній намагаються спеціалізуватися на певних типах проектів, таких як енергоефективне будівництво, архітектурні стилі (модерн, класика, мінімалізм) або спеціальні рішення для малих площ.

" Якщо компанія зможе запропонувати унікальні послуги, наприклад, проектування "зелених" будинків або розробку індивідуальних проектів для певних категорій клієнтів, це може значно знизити рівень конкуренції і підвищити її конкурентоспроможність.

" Диференціація послуг, орієнтація на певний ринок або специфічні вимоги (наприклад, екологічне будівництво) дозволяє зменшити рівень конкуренції та стати лідером у своїй ніші.

Конкуренція на ринку проектування будинків є достатньо високою, особливо серед малих і середніх компаній. Проте ринок також пропонує можливості для фірм, які готові спеціалізуватися, впроваджувати новітні технології та диференціювати свої послуги. Успішні компанії зазвичай мають сильну репутацію, інноваційний підхід та можуть запропонувати індивідуальні рішення для своїх клієнтів.

15) перспективні плани розвитку:

Для компанії, яка займається проектуванням, перспективні плани розвитку можуть включати кілька ключових напрямків:

Розширення спектру послуг:

о Інтеграція з іншими галузями: Додавання послуг з енергетичної сертифікації, екологічного проектування, підбору та впровадження інноваційних будівельних матеріалів.

о Дизайн інтер'єрів та ландшафтний дизайн: Забезпечення комплексних послуг для клієнтів, включаючи не тільки зовнішнє проектування, але й внутрішнє та навколишнє середовище.

о Консультації з енергоефективності та сталого розвитку: Проектування "зелених" будинків, сертифікація за міжнародними стандартами (наприклад, LEED).

Застосування новітніх технологій:

- о Впровадження BIM (Building Information Modeling): Це дозволить значно підвищити ефективність проектування, зменшити ймовірність помилок та спростити співпрацю з іншими учасниками проекту.
- о Інтеграція з 3D-візуалізацією та віртуальною реальністю: Це дозволить клієнтам бачити майбутній будинок до початку будівництва і вносити корективи в проект на ранніх етапах.

Розширення клієнтської бази та маркетинг:

- о Цільова реклама та онлайн-просування: Активне використання соціальних мереж, SEO, контекстної реклами для залучення нових клієнтів.
- о Виставки та участь у галузевих заходах: Організація презентацій і участь у виставках архітектури та будівництва для просування бренду.

Підвищення якості обслуговування клієнтів:

- о Поліпшення комунікації з клієнтами: Запровадження системи управління проектами для постійного моніторингу і комунікації на всіх етапах виконання замовлення.
- о Впровадження індивідуальних підходів: Створення унікальних проектів відповідно до побажань замовників, на основі їхніх потреб і фінансових можливостей.

Розширення географії діяльності:

- о Вихід на нові ринки: Розширення діяльності за межі місцевого або національного рівня, зокрема в інші міста чи навіть країни, якщо це дозволяє бізнес-модель.
- о Виконання міжнародних проектів: Завоювання міжнародної аудиторії через участь у закордонних тендерах і конкурсах на проектування.

Фінансування та партнерства:

- о Співпраця з будівельними компаніями та девелоперами: Створення стратегічних партнерств для спільного реалізації великих проектів.
- о Залучення інвесторів для розширення: Якщо є амбіції розвиватися швидше, можна розглянути можливість залучення інвестицій або кредитів для забезпечення фінансової стабільності і розвитку.

Ключовим аспектом розвитку є постійне вдосконалення процесів, орієнтація на інновації та задоволення вимог клієнтів, що дозволить фірмі не лише підтримувати конкурентоспроможність, але й стати лідером у своїй галузі.

7. Товариство не є фінансовою установою.

8. Основні фінансові інструменти Товариства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам: ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання. Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику; ризик втрати ліквідності: Товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань; кредитний ризик: Товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами). Ринковий ризик. Всі фінансові інструменти схильні до ринкового ризику - ризику того, що майбутні ринкові умови можуть знецінити інструмент. Товариство не піддається валютному ризику, тому що у звітному році не здійснювало валютні операції і не має валютних залишків та не має валютної заборгованості. Ціновим ризиком є ризик того, що вартість фінансового інструмента буде змінюватися внаслідок змін ринкових цін. Ці зміни можуть бути викликані факторами, характерними для окремого інструменту або факторами, які впливають на всі інструменти ринку. Процентних фінансових зобов'язань немає. Товариство не піддається ризику коливання процентних ставок, оскільки не має кредитів. Ризик втрати ліквідності. Товариство періодично проводить моніторинг показників ліквідності та вживає заходів, для запобігання зниження встановлених показників ліквідності. Товариство має доступ до фінансування у достатньому обсязі. Товариство здійснює контроль ліквідності, шляхом планування поточної ліквідності. Товариство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності. Кредитний ризик. Товариство схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент - дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Товариство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами.

Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення, створюються резерви під знецінення за необхідності. Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як: нестабільність, суперечливість законодавства; непередбачені дії державних органів; нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної і ін.) політики; непередбачені дії конкурентів. Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками не створено. Менеджмент приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси.

9. Перелік типових стратегічних рішень із яких підприємство має здійснити свій вибір, включає: збереження досягнутих позицій на ринках збуту продукції при зміні умов ринку; збільшення обсягів продажу при збереженні структури і номенклатури продукції та географії ринків; збільшення обсягів продажу за рахунок освоєння нових видів продукції при збереженні географії ринків; збільшення обсягів продажу за рахунок освоєння нових видів продукції і виходу на нові ринки збуту; зменшення обсягів продажу за рахунок згортання виробництва нерентабельних та неконкурентоспроможних видів продукції; збільшення частки обсягу продажів на ринку без зниження ціни тощо.

Усі складові стратегічного портфеля підприємства (напрямки діяльності) повинні бути збалансованими, взаємодоповнюючими або забезпечуючими отримання синергічного ефекту і найкращим чином використовувати весь стратегічний потенціал - ресурси, процеси, навички, вміння, організаційні можливості та здатність для вдосконалення.

10. Емітент не здійснив суттєвих придбань активів за останні п'ять років, підприємство не планує будь-яких значних інвестицій або придбань, пов'язаних з його господарською діяльністю.

Станом на 31.12.2023 року основні засоби становлять по первісній вартості 7553,9 тис.грн., нараховано амортизації 5440,3 тис.грн. У звітному періоді оцінка по визначенню ринкової вартості об'єктів нерухомості Товариства не проводилась. Залишкова вартість основних засобів станом на 31.12.2023 року становить 2113,6 тис.грн.

11. Основні засоби емітента, включаючи будь-які значні правочини емітента щодо них складаються з єдиного майнового комплексу, який знаходиться за юридичною адресою Товариства. Відсутні екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства; відсутні плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів.

12. Проблеми, які впливають на діяльність товариства - це нестабільність у ціновій політиці щодо реалізації продукції.

На діяльність емітента впливає нестабільність цінової та економічної політики держави, високий ризик втрати майна та колективу під час обстрілів, зростання індексу інфляції, що приводить до зростання ринкових цін; недостатність власних обігових коштів, а також значний податковий тиск на результати діяльності підприємства та фонд оплати праці.

Вплив ризику ліквідності незначний, тому що підприємством досягнуті успіхи в регулюванні грошових фінансових потоків: підприємством здійснюється оцінка кредитоспроможності у відношенні всіх покупців; підприємство здійснює постійний моніторинг і контроль ризику неплатежі, що надає можливість своєчасно погашати свої фінансові обов'язки.; ступінь впливу валютних ризиків: відсутній. Товариство не здійснює діяльності за межами країни. Керівництво Товариства не має планів по припиненню діяльності або окремих видів діяльності.

13. На кінець звітного періоду емітент не має невиконаних договорів.

14. Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу становить 45 осіб. Позаштатних працівників немає. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівникам операційним потребам емітента.

15. Будь-яких пропозицій, щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду не було.

16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі відсутня.

Фінансовий стан підприємства - це комплексне поняття, яке є результатом взаємодії всіх елементів системи фінансових відносин підприємства, визначається сукупністю виробничо-господарських факторів і характеризується системою показників, що відображають наявність, розміщення і використання

фінансових ресурсів.

Фінансовий стан підприємства залежить від результатів його виробничої, комерційної та фінансово-господарської діяльності. Тому, на нього впливають усі ці види діяльності підприємства. Передовсім на фінансовому стані підприємства позитивно позначаються безперебійний випуск і реалізація високоякісної продукції.

Інформаційною базою для оцінювання фінансового стану підприємства є дані балансу, звіту про фінансові результати.

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	7 256,6	7 335,9	0	0	7 256,6	7 335,9
будівлі та споруди	4 349,1	4 349,1	0	0	4 349,1	4 349,1
машини та обладнання	2 189,5	2 298,3	0	0	2 189,5	2 298,3
транспортні засоби	412,4	412,4	0	0	412,4	412,4
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	305,6	276,1	0	0	305,6	276,1
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	7 256,6	7 335,9	0	0	7 256,6	7 335,9
Додаткова інформація	До складу основних засобів товариством віднесено матеріальні необоротні активи строком використання більше 12 місяців, первісна вартість яких перевищує 6000 грн. /20000грн. з 01.06.2020р./. Амортизація основних засобів нараховується прямолінійним методом протягом очікуваного строку використання об'єкту основних засобів. До складу малоцінних необоротних активів товариством віднесено матеріальні необоротні активи строком використання більше 12 місяців, первісна вартість яких менша 6000 грн. /20000грн. з 01.06.2020р./. Нарахування зносу за такими необоротними активами здійснюється у розмірі 100% у першому місяці їх використання. Терміни використання основних засобів: Виробничого призначення: а) машини та обладнання - 5 років. Всі основні засоби знаходяться у власності емітента. Орендовані основні засоби емітентом в 2023р. не використовувалися. Ступінь зносу основних засобів: 80%. Ступінь використання основних засобів: Основні засоби використовуються на 100%, Первісна вартість основних засобів: 7256,6 тис.грн, нарахована амортизація: 4910,4 тис. грн. Обмежень у використанні основних засобів немає.					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	22 769,9	25 185,1
Статутний капітал, тис.грн	2 528,3	2 528,3
Скоригований статутний капітал,	2 528,3	2 528,3

тис.грн		
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	900,6	996,127
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період	90,41	88,82
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів перевищує статутний капітал на 20241,6 тис.грн. Розрахункова вартість чистих активів перевищує скоригований статутний капітал на 20241,6 тис.грн. Вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України дотримані. Зменшення статутного капіталу не вимагається.	

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього):	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	339,6	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	3 115,1	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	3 454,7	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ФОНДОВА КОМПАНІЯ "ФАВОРИТ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	23730178
Місцезнаходження	03067, Україна, - р-н, м.Київ, вул. Гарматна, 6
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №263378
Найменування державного органу, що видав ліцензію або	НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ З ЦІННИХ

інший документ	ПАПЕРІВ ТА ФОНДОВОГО РИНКУ
Дата видачі ліцензії або іншого документа	24.09.2013
Міжміський код та телефон	044 458-05-45
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	66.12 - 64.99 66.19 -
Вид послуг, які надає особа	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність, а саме Депозитарна діяльність Депозитарної установи

Повне найменування або ім'я	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, - р-н, м.Київ, вул. Якубенківська, 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ З ЦІННИХ ПАПЕРІВ ТА ФОНДОВОГО РИНКУ
Дата видачі ліцензії або іншого документа	12.10.2013
Міжміський код та телефон	044 363-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	83.11 - 62.09 62.02 -
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію

Повне найменування або ім'я	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА "АГЕНТСТВО З РОЗВИТКУ ІНФРАСТРУКТУРИ ФОНДОВОГО РИНКУ УКРАЇНИ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, - р-н, м.Київ, вул. Антоновича 51, офіс 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ З ЦІННИХ ПАПЕРІВ ТА ФОНДОВОГО РИНКУ
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	044 586-43-94
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - 63.99 62.02 -
Вид послуг, які надає особа	Надання інформаційних послуг на фондовому ринку

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акція проста іменна	68/1/2019	13 220	2 528 325,00	Акціонери Товариства вправі розпоряджатись своїми акціями в порядку, встановленому чинним законодавством України та Статутом. Порядок обігу акцій визначається законодавством. Акціонери Товариства мають право: брати участь в управлінні справами Товариства (через участь та голосування на Загальних зборах особисто або через своїх уповноважених представників); обирати та бути обраними до органів управління Товариством; вимагати (при	Емітент не здійснював публічної пропозиції, допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру не було	

					<p> володінні більш як 10%акцій Товариства) скликання позачергових Загальних зборів чи перевірки зовнішнім аудитором фінансово- господарської діяльності Товариства;брати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частку (дивіденди) у порядку, визначеному законодавством України та внутрішніми нормативними документами Товариства; отримувати будь- яку інформацію про діяльність Товариства, якщо така інформація не носить характеру інформації з обмеженим доступом (конфіденційної або таємно); користуватися переважним правом на придбання додатково </p>		
--	--	--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

					<p>випущених Товариством акцій; вільно розпоряджатися акціями Товариства у порядку, встановленому законодавством України; отримати при ліквідації Товариства частку грошових коштів, отриманих від продажу його майна, що залишилися після розрахунків по оплаті праці працівників, розрахунків з бюджетом та кредиторами, пропорційно до частки кожного акціонера у статутному фонді Товариства.</p> <p>Акціонери Товариства зобов'язані: - дотримуватися норм статуту Товариства та внутрішніх нормативних документів Товариства; - виконувати рішення Загальних зборів та інших органів</p>		
--	--	--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

					управління Товариства, видані в межах наданих їм повноважень; - сприяти Товариству у здійсненні ним статутної діяльності, підвищенню його прибутковості та ефективності діяльності; - оплатити повну номінальну вартість акцій у розмірі, порядку, коштами (засобами) та терміни, передбачені Статутом і рішеннями загальних зборів; - не розголошувати інформацію про діяльність Товариства, що складає комерційну таємницю та носить конфіденційний характер; - брати участь у забезпеченні Товариства необхідною для його діяльності інформацією та іншими		
--	--	--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	<p>прийнято рішення випустити 13 220 (тринадцять тисяч двісті двадцять) штук простих іменних акцій Товариства нової номінальної вартості, яка становить 191,25 грн. за одну просту іменну акцію та затверджено Рішення про випуск акцій нової номінальної вартості. Прийняте позачерговими загальними зборами акціонерів ПрАТ "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД", анулювати викуплені ПрАТ "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД" 20 491 штук простих іменних акцій власного випуску без зміни розміру статутного капіталу та зменшити їх загальну кількість до 13 220 (тринадцять тисяч двісті двадцять) штук простих іменних акцій. Анулювання викуплених ПрАТ "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД" акцій здійснюється одночасно зі збільшенням номінальної вартості решти акцій до 191,25 грн. за одну просту іменну акцію. Внаслідок цього акція старої номінальної вартості 75,00 грн. за одну просту іменну акцію конвертується в одну просту іменну акцію нової номінальної вартості яка становить 191,25 грн. Конвертація акцій ПрАТ "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД", здійснюється за коефіцієнтом, який становить 2,55 та характеризує співвідношення номінальної вартості акції ПрАТ "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД" на дату прийняття рішення про анулювання викуплених акцій без зміни розміру статутного капіталу до нової номінальної вартості яка становить 191,25 грн. за одну просту іменну акцію.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій (з них голосуючих), шт.	Кількість викуплених акцій (кількість акцій прирівняних до викуплених), шт.	Кількість інших не голосуючих акцій, шт.
1	2	3	4
UA4000105019	13220	0	11404

Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 % розміру статутного капіталу

Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Гнедюк Ганна Павлівна			1 406	10,6354	1 406	0
Добровінський Сергій Ремілович			19	0,143721	19	0
Усього			1 425	10,779121	1 425	0

III. Фінансова інформація

4. Твердження щодо річної інформації

Фінансова звітність Товариства за звітний період складена у відповідності до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" із змінами та доповненнями на підставі фактичних облікових даних і дає правдиве і неупереджене відображення про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки Товариства станом на 31.12.2023 року. Фінансово-господарські операції здійснювалися Товариством відповідно до чинного законодавства України. Фінансова звітність достовірна і складена відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", Положень (стандартів) бухгалтерського обліку і податкового законодавства. Система внутрішнього контролю Товариства включає в себе всі внутрішні правила, положення та процедури контролю, запроваджені керівництвом підприємства для досягнення поставленої мети - забезпечення (в межах можливого) стабільного і ефективного функціонування підприємства, дотримання внутрішньогосподарської політики, збереження та раціональне використання активів підприємства, запобігання шахрайства, вчасне виявлення помилок, дотримання точності і повноти бухгалтерських записів, своєчасна підготовка достовірної фінансової інформації. Нагляд за веденням бухгалтерського обліку та складанням фінансової звітності Товариства здійснює Ревізійна комісія. Звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан емітента. Звіт про корпоративне управління достовірно відображає інформацію стосовно внутрішнього контролю, переліку осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента, інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента, порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента, а також повноваження посадових осіб емітента. На підставі наданих повноважень, посадові особи Товариства надають твердження про те, що, наскільки це їм відомо, річна фінансова звітність містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої фінансової звітності, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої звітності разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Незважаючи на надзвичайні виклики, завдяки відданій та згуртованій роботі команди та повної підтримки акціонерів, Товариство продовжує підтримувати партнерів, клієнтів, співробітників та суспільство. Попри повномасштабне вторгнення ми змогли консолідуватися та зосередитись на основних господарських задачах - продовжували забезпечувати повноцінне надання послуг юридичний та фізичних осіб.

Мета діяльності Товариства на найближчі роки - посилювати ефективність свого бізнесу, працювати над збільшенням чистого прибутку та підвищенням якості інженерно-проектувальних робіт, нарощувати клієнтську базу, вибудовуючи тривалі довірчі відносини з клієнтами, удосконалювати та впроваджувати інноваційні продукти, будувати сучастну проектну організацію, який буде задовольняти потреби клієнтів.

Товариство продовжить працювати над впровадженням передових практик у галузі охорони навколишнього середовища, соціальної відповідальності та корпоративного управління. Ми впевнені, що це дасть довгострокові вигоди нашим акціонерам, клієнтам, працівникам та іншим стейкхолдерам, на благо яких ми працюємо.

Підсумовуючи, хочу висловити подяку Правлінню та співробітникам за плідну роботу у звітному році та підкреслити підтримку їх прагнення зміцнити позиції нашого Товариства як ефективної, відповідальної установи.

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Фахівці ПрАТ "Гіпроцивільпромбуд" мають великий досвід в галузі проектування та володіють сучасною виробничою, технічною, інформаційно - нормативною базою для швидкого і якісного виконання проектних робіт найскладнішого рівня. Товариство має всі необхідні державні ліцензії та сертифікати архітекторів - проектувальників, які дають можливість виконувати весь комплекс проектних робіт від інженерних вишукувань і виконання спеціальних видів робіт у проектуванні до проведення експертизи документації. До нашого досвіду можна додати проектування як промислових так і житлових та громадських будівель. Приймаючи участь в підготовці проектування, допомагаємо замовнику уникнути зайвих витрат. Нашою звичайною практикою є погодження проектних рішень на початкових етапах проектування з замовниками і органами державного нагляду, що скорочує термін розробки проектною документації та забезпечує її високу якість. Нашу перспективу подальшого розвитку ми пов'язуємо з створенням для клієнтів можливостей реалізації їх ідей шляхом розробки індивідуальних і технологічних рішень та комплексного підходу до управління проектами. Ми беремо на себе відповідальність за те, що наші зусилля спрямовані на підвищення ефективності бізнесу і зростання особистого достатку наших клієнтів. Для нашого клієнта грамотне будівництво починається з хорошого проекту. Наше Товариство пропонує велику колекцію сучасних готових рішень для будівництва, де в ідеальну пропорцію злилися якість і креативність, зробивши наші проекти житлових будинків та інших споруд одними з найякісніших та найсучасніших на ринку України та країн сусідів. Товариство має семидесятирічний досвід проектування найрізноманітніших споруд починаючи від промислових, громадських, житлових будинків, закінчуючи стильними котеджами та відновлювальними роботами споруд, які постраждали від російського вторгнення. Кожен, без виключення, проект будинку привабливий як зовні, так і усередині. Усі представлені проекти містять повний комплект детальних архітектурно - будівельних креслень, які потрібні для будівництва. Ми розробляємо проекти, які відповідають побажанням та вимогам наших клієнтів.

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Товариство створене з метою здійснення підприємницької та інших видів діяльності для забезпечення суспільних та особистих потреб у відповідності з предметом діяльності, отримання доходу та реалізації на його основі соціальних і економічних інтересів акціонерів Товариства, в тому числі отримання прибутку, його розподілу і виплати дивідендів акціонерам при прийнятті відповідного рішення Вищим органом Товариства.

Основний вид діяльності Товариства: створення комплексної проектно-кошторисної документації для будівництва, надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна; діяльність у сфері архітектури

Місія Товариства: захист та реалізація інтересів замовника на основі високого професіоналізму, поваги до держави, в якій живемо, та навколишнього середовища, в якому існуємо.

Товариство планує:

1) Підвищення кваліфікації проектувальників, освоєння принципів BIM-проектування для створення сучасних та енергоефективних проектів будівництва.

До складу основних засобів товариством віднесено матеріальні необоротні активи строком використання більше 12 місяців, первісна вартість яких перевищує 6000 грн. /20000грн. з 01.06.2020р./. Амортизація основних засобів нараховується прямолінійним методом протягом очікуваного строку використання об'єкту основних засобів. До складу малоцінних необоротних активів товариством віднесено матеріальні необоротні активи строком використання більше 12 місяців, первісна вартість яких менша 6000 грн. /20000грн. з 01.06.2020р./. Нарахування зносу за такими необоротними активами здійснюється у розмірі 100% у першому місяці їх використання. Терміни використання основних засобів: Виробничого призначення: а) машини та обладнання - 5 років. Всі основні засоби знаходяться у власності емітента. Орендовані основні засоби емітентом в 2021р. не використовувалися. Ступінь зносу основних засобів: 52,4 %. Ступінь використання основних засобів: Основні засоби використовуються на 100%, Первісна вартість основних засобів: 7700,2тис.грн, нарахована амортизація: 4673,3 тис. грн. Обмежень у використанні основних засобів немає.

Товариством здійснюється обробка персональних даних з метою: реалізації трудових відносин; відносин у сфері управління людськими ресурсами, зокрема, кадровим потенціалом; адміністративно-правових (у т. ч. відносин у сфері державного управління); податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського

обліку; господарсько-правових відносин; відносин у сфері економічних, фінансових послуг та страхування; відносин у сфері реклами та збору персональних даних у комерційних цілях; відносин у сфері охорони здоров'я; відносин у сфері безпеки, включаючи питання приватних розслідувань, побудови системи приватної безпеки та приватної охорони; відносин у сфері транспорту; відносин у сфері науки, історичних досліджень та статистики; інших відносин, що вимагають обробки персональних даних. Керівництво в своїх оцінках, представлених у фінансовій звітності ПрАТ, керується очікуванням подальшої безперервної діяльності товариства

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат. Емітент не укладав деривативів, не вчиняв правочинів щодо похідних цінних паперів, які впливають на оцінку активів, зобов'язань, фінансовий стан, доходи та витрати. Судових справ у звітному 2023 році не було. Штрафні санкції до емітента у звітному періоді органами державної влади не застосовувались.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками передбачає здійснення таких основних заходів: - ідентифікація окремих видів ризиків, пов'язаних з фінансовою діяльністю підприємства. Процес ідентифікації окремих видів фінансових ризиків передбачає виділення систематичних та несистематичних видів ризиків, що характерні для господарської діяльності підприємства, а також формування загального портфеля фінансових ризиків, пов'язаних з діяльністю підприємства;

- оцінка широти і достовірності інформації, необхідної для визначення рівня фінансових ризиків;

- визначення розміру можливих фінансових втрат при настанні ризикової події за окремими видами фінансових ризиків.

Розмір можливих фінансових втрат визначається характером здійснюваних фінансових операцій, обсягом задіяних в них активів (капіталу) та максимальним рівнем амплітуди коливання доходів при відповідних видах фінансових ризиків. Емітент у звітному році не використовував страхування кожного основного виду прогнозованої операції та хеджування як метод страхування цінового ризику.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Основні фінансові інструменти Товариства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам: ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання. Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику; ризик втрати ліквідності: Товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань; кредитний ризик: Товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами). Ринковий ризик. Всі фінансові інструменти схильні до ринкового ризику - ризику того, що майбутні ринкові умови можуть знецінити інструмент. Товариство не піддається валютному ризику, тому що у звітному році не здійснювало валютні операції і не має валютних залишків та не має валютної заборгованості. Ціновим ризиком є ризик того, що вартість фінансового інструмента буде змінюватися внаслідок змін ринкових цін. Ці зміни можуть бути викликані факторами, характерними для окремого інструменту або факторами, які впливають на всі інструменти ринку. Процентних фінансових зобов'язань немає. Товариство не піддається ризику коливання процентних ставок, оскільки не має кредитів. Ризик втрати ліквідності. Товариство періодично

проводить моніторинг показників ліквідності та вживає заходів, для запобігання зниження встановлених показників ліквідності. Товариство має доступ до фінансування у достатньому обсязі. Товариство здійснює контроль ліквідності, шляхом планування поточної ліквідності. Товариство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності. Кредитний ризик. Товариство схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент - дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Товариство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення, створюються резерви під знецінення за необхідності. Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як: нестабільність, суперечливість законодавства; непередбачені дії державних органів; нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної і ін.) політики; вплив військової агресії з боку російської федерації, та обмежувальних заходів; непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього і зовнішнього ринку; непередбачені дії конкурентів. Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками не створено. Менеджмент приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	ні	В Статуті та/або внутрішніх положеннях товариства обов'язковість не передбачена чинним законодавством.
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Права акціонерів, передбачені законодавством, повністю дотримуються. Крім того, товариство забезпечує дотримання закону, спрямованого на рівноправне та справедливе ставлення до всіх акціонерів.
Права міноритарних акціонерів	ні	Міноритарні акціонери мають таку ж саму можливість брати участь в управлінні товариства, що й акціонери, які є власниками значних пакетів акцій. Обов'язковість окремо не передбачена чинним законодавством. Обсяг та порядок реалізації прав акціонерів регулюються положеннями чинного законодавства та статуту.

1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформуванати поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	так	Закон дозволяє акціонерам або їх представникам особисто брати участь у загальних зборах акціонерів. Конкретні права акціонерів і відповідні вимоги включають: здійснення повідомлення про проведення загальних зборів акціонерів щонайменше за 30 днів; вимога проводити загальні збори акціонерів в Україні; право подавати письмові запитання до проведення загальних зборів акціонерів та отримувати письмові відповіді; оприлюднення результатів голосування на загальних зборах акціонерів та офіційне підтвердження результатів голосування протягом 10 днів. Особи, які мають право брати участь у загальних зборах акціонерів: а) повідомляються про порядок денний, правила і процедури, проекти рішень; б) отримують додаткову інформацію достатню для того, щоб сформуванати поінформовану думку щодо усіх питань, що розглядатимуться під час загальних зборів акціонерів щонайменше за 30 днів до дати проведення загальних зборів акціонерів.
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	Інформацію про біографічні дані про кандидатів до складу Наглядової ради, освіту та професійний досвід розкривається та надається акціонерам до проведення загальних зборів акціонерів. Обрання вказаних осіб здійснюється шляхом кумулятивного голосування. Чинне законодавство не передбачає розкриття у повідомленні про проведення загальних зборів проектів рішень з питань, включених до проекту порядку денного, якщо рішення приймається шляхом кумулятивного голосування. Вказані дані розкриваються на запит акціонерів після затвердження у встановленому порядку бюлетеню для кумулятивного голосування, куди вноситься передбачена чинним законодавством інформація про кандидатів.
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із	так	Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними

загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)		зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо). Обсяг та порядок реалізації прав акціонерів регулюються окремими положеннями чинного законодавства та статуту Товариства.
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	так	Керівник, члени наглядової ради товариства беруть участь у річних загальних зборах акціонерів.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	так	Акціонери мають право ставити усні запитання стосовно питань порядку денного загальних зборах акціонерів і отримують відповіді на них.
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	так	Правила і процедури, що регламентують проведення загальних зборів акціонерів, викладені у Статуті
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	ні	Протокол та рішення загальних зборів акціонерів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів акціонерів. Всі протоколи про підсумки голосування на загальних зборах доводяться до відома всіх акціонерів разом з протоколом загальних зборів шляхом розміщення на веб-сайті акціонерного товариства. Згідно частини першої статті 57 Закону України "Про акціонерні товариства" протокол загальних зборів складається протягом 10 днів з моменту закриття загальних зборів. Згідно частини шостої статті 57 Закону України "Про акціонерні товариства" протокол загальних зборів протягом п'яти робочих днів з дня його складення, але не пізніше 10 днів з дати проведення загальних зборів, розміщується на веб-сайті товариства.
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	https://www.projects.com.ua/aktsioneru
2) взаємодія з акціонерами		

Радною затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	не передбачено
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	не створено
3) поглинання		
Радною визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	ні	Наглядова рада не ухвалює рішення, спрямовані на протидію поглинанню, якщо такі рішення не ухвалені загальними зборами акціонерів. Рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання повинні приймати акціонери.
4) інші стейкхолдери		
Радною затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Товариство планує розробити політику сталого розвитку, яка визначатиме, як товариство планує взаємодіяти з навколишнім середовищем, а також враховує потенційні ризики, пов'язані із довкіллям. Наглядовою радою товариства поки не затверджено політику взаємодії зі стейкхолдерів. Товариство прагне впроваджувати практики щодо взаємодії зі стейкхолдерами наскільки це можливо. Товариство дотримується відповідних законодавчих вимог, спрямованих на захист стейкхолдерів та заохочення взаємодії зі стейкхолдерами. Компанія забезпечує дотримання духу закону, спрямованого на рівноправне та справедливе ставлення до всіх акціонерів.
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити	так	Стейкхолдер - це особа, група чи організація, заінтересована у компанії (кредитори, працівники, держава,

безпосередню взаємодію		акціонери, постачальники, спілки та місцева громада).
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	З метою зменшення кількості документів товариство поєднує політику щодо взаємодії з акціонерами з політикою щодо розкриття інформації. Акціонери та ринки мають своєчасний і справедливий доступ до всієї інформації, яка є суттєвою для ухвалення інвестиційних рішень, така інформація подається збалансовано. Метою політики щодо розкриття інформації є підвищення рівня обізнаності членів наглядової ради, виконавчого органу, працівників, акціонерів щодо підходу товариства до розкриття інформації.
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	ні	Не входять, практика відсутня.
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	так	Ведеться електронний журнал реєстрації засідань Наглядової ради, порядку денного цих засідань та прийнятих на них рішень.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	так	Статут Товариства містить розділ "Наглядова рада"
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Члени Наглядової ради мають доступ до будь-якої інформації, яка необхідна їм для виконання своїх обов'язків.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	так	Наглядова рада здійснює систематичний контроль за діяльністю емітента та його виконавчого органу шляхом проведення засідань, доведення планів, заслуховування звітів виконавчого органу щодо їх виконання.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	ні	Не містять обмежень, практика відсутня
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи,	так	Визначаються умовами договору, укладеного з членом Наглядової ради.

її розміру та ступеню складності її діяльності		
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	практика відсутня
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	так	Члени Наглядової ради обираються рішенням загальних зборів товариства шляхом кумулятивного голосування в строки, визначені чинним законодавством, або достроково - в разі потреби.
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку доброчесності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	ні	Відсутня. Вимоги формують безпосередньо акціонери які висувають кандидатур.
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	Відсутня практика.
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	Відсутня практика.
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	Відсутня практика.
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	ні	Відсутня практика.
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	Члени Наглядової ради є акціонерами товариства.
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем	ні	Відсутня практика, члени Наглядової ради обираються акціонерами шляхом кумулятивного голосування.

контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради		
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	Відсутня практика
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	Незалежні члени Наглядової ради не обиралися.
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	Спосіб комунікації визначається Головою Наглядової ради та акціонерами самостійно.
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	Статутом товариства
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	Рішення про створення посади корпоративного секретаря поки не приймалося.
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	В складі Наглядової ради не створено комітетів.
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	ні	В складі Наглядової ради Товариства комітет з питань аудиту не створений.
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	В складі Наглядової ради Товариства комітет з питань аудиту не створений.
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	В складі Наглядової ради Товариства комітет з призначень не створений.
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	В складі Наглядової ради Товариства комітет з питань винагороди не створений.
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	В складі Наглядової ради Товариства комітет з питань ризиків не створений.
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується	так	Щорічна стратегія розвитку Товариства на наступний рік розробляється спільно

рішенням Наглядової ради		виконавчим органом Товариства та Наглядовою радою Товариства та затверджується її рішенням.
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	так	Наглядова рада формує планові показники ефективності діяльності Товариства протягом року та контролює рівень виконання.
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	ні	За підсумками року виконавчий орган звітує перед загальними зборами про свою діяльність та загальний стан товариства. У своїй діяльності Голова праління підзвітний та підконтрольний Загальним зборам та Наглядовій раді. Голова праління подає на затвердження Загальним зборам щорічний звіт про свою діяльність.
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	Будь-які значні події в житті Товариства попередньо погоджуються з Наглядовою радою, а в разі неможливості - в найкоротші терміни доводяться виконавчим органом до відома голови та членів Наглядової ради.

6. Винагорода

Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	ні	Умови та розмір винагороди членів Наглядової ради визначається умовами договору, укладеного між Товариством та членом Наглядової ради.
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	Розмір винагороди членів Наглядової ради визначається умовами договору
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	так	Розмір винагороди членів Наглядової ради визначається умовами договору

7. Розкриття інформації і прозорість

В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	ні	Основними принципами розкриття інформації є: - законність, товариство здійснює розкриття інформації відповідно до вимог законодавства України; - гарантованість права на інформацію - товариство забезпечує реалізацію передбаченого законодавством України права заінтересованої особи на отримання інформації про товариство та його діяльність; - відкритість, доступність - товариство забезпечує інформаційну відкритість для заінтересованих осіб, обов'язковий
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		розгляд ініціатив, зауважень, пропозицій, запитів заінтересованих осіб згідно вимог законодавства України; - прозорість у сфері корпоративного управління - товариство розкриває інформацію про організацію діяльності з метою оцінки заінтересованими особами ефективності управління товариством Наглядовою радою та виконавчим органом товариства; - достовірність і повнота інформації - товариство забезпечує оприлюднення/розкриття інформації, що відповідає дійсності, в обсязі згідно вимог законодавства України; - рівноправність - товариство забезпечує рівні можливості заінтересованим особам в одержанні та доступі до інформації, з урахуванням категорії цих осіб та обсягу їх прав на отримання інформації, що передбачений законодавством України.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	так	Інформація про фінансові результати та фінансовий стан товариства є об'єктивною, достовірною та зрозумілою, і акціонери впевнені, що вони мають достатню інформацію для ухвалення інвестиційних рішень.
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	ні	Інформація відсутня
8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трих ліній захисту"	ні	Система внутрішнього контролю, яка забезпечує впевненість у тому, що товариство має належні механізми контролю за господарською діяльністю, фінансовою звітністю та комплаєнсом, поки не створювалась.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	ні	Внутрішній контроль передбачає заходи, що вживаються для захисту активів компанії. Система внутрішнього контролю забезпечує впевненість у тому, що товариство має механізми контролю за господарською діяльністю.
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради)	ні	Товариство виконує заходи, процедури, правила та заходи контролю, спрямованих на забезпечення

директорів)		дотримання товариством та працівниками законодавства, етичних стандартів, регуляторних вимог та внутрішніх правил.
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	В товаристві відсутня політика з питань управління ризиками.
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	В товаристві відсутня декларація схильності до ризиків.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	В товаристві відсутня політика з питань управління ризиками.
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	В товаристві не затверджено кодекс етики. Кодексу етики немає, політику не затверджено.
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	ні	Заінтересованим особам дозволено анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку. Товариство повинне добросовісно реагувати на такі повідомлення і вживати відповідних заходів.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	ні	Товариство не вдається до будь-яких корупційних практик і є чесною та законослухняною. Антикорупційного кодексу немає, політику не затверджено
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	ні	Законодавство не передбачає вимог, згідно з якими товариство повинно мати політику щодо конфлікту інтересів, хоча регулювання діяльності на ринку цінних паперів забороняє інсайдерську торгівлю та правочини із заінтересованістю. Члени Наглядової ради та Виконавчий орган повинні розкривати НКЦПФР інформацію про всі їхні операції з акціями.
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	ні	Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимог.
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	ні	Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимог. Законодавство вимагає проведення щорічної оцінки органів управління товариства, зокрема Виконавчого органу і Наглядової Ради товариства.
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимог.

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на

таких зборах рішень: 1 (1)

Дата проведення	06.04.2023
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: 01054, місто Київ, вулиця Бульварно-Кудрявська, будинок 26) електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Рішення Наглядової ради

Питання порядку денного та прийняті рішення:

1. Про затвердження звіту Правління ПрАТ "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД" про результати роботи ПрАТ "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД" в 2021, 2022 роках та прийняття рішення за наслідком його розгляду.
2. Про затвердження звіту Наглядової Ради ПрАТ "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД" про результати роботи у 2021, 2022 роках та прийняття рішення за наслідком його розгляду.
3. Про затвердження висновків Ревізійної комісії ПрАТ "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД" про результати роботи у 2021, 2022 роках та прийняття рішення за наслідком його розгляду.
4. Про затвердження річного звіту та річних результатів діяльності ПрАТ "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД" в 2021, 2022 роках.
5. Про розподіл прибутку (збитку) і затвердження розміру річних дивідендів за результатами фінансово-господарської діяльності у 2021, 2022 роках, з урахуванням вимог, передбачених законом.
6. Про припинення повноважень Голови та членів Правління, виконуючого обов'язки Голови Правління.
7. Про обрання Правління строком на 5 (п'ять) років.

Перелік питань разом з проектом рішень (крім кумулятивного голосування) щодо кожного з питань, включених до проекту порядку денного загальних зборів:

1. Про затвердження звіту Правління ПрАТ "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД" про результати роботи ПрАТ "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД" в 2021, 2022 роках та прийняття рішення за наслідком його розгляду.

Проект рішення:

Затвердити звіт Правління про результати роботи ПрАТ "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД" в 2021, 2022 роках.

2. Про затвердження звіту Наглядової Ради ПрАТ "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД" про результати роботи у 2021, 2022 роках та прийняття рішення за наслідком його розгляду.

Проект рішення:

Затвердити Звіт Наглядової ради ПрАТ "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД" про результати роботи у 2021, 2022 роках.

3. Про затвердження висновків Ревізійної комісії ПрАТ "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД" про результати роботи у 2021, 2022 роках та прийняття рішення за наслідком його розгляду.

Проект рішення:

Затвердити висновки Ревізійної комісії про результати роботи ПрАТ "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД" у 2021, 2022 роках.

4. Про затвердження річного звіту та річних результатів діяльності ПрАТ "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД" в 2021, 2022 роках.

Проект рішення:

Затвердити річний звіт та річні результати діяльності ПрАТ "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД" у 2021, 2022 роках.

5. Про розподіл прибутку (збитку) і затвердження розміру річних дивідендів за результатами фінансово-господарської діяльності у 2021, 2022 роках, з урахуванням вимог, передбачених законом.

Проект рішення:

За результатами діяльності ПрАТ "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД" у 2021, 2022 роках дивіденди не виплачуються акціонерам через відсутність прибутку.

6. Про припинення повноважень Голови та членів Правління, виконуючого обов'язки Голови Правління.

Проект рішення:

Припинити повноваження Правління у складі: Голова Правління - Антонюк Павло Дмитрович, Член Правління - Пан А.О., член Правління - Симонова Л.В., Член Правління - Циганенко М.В., Член Правління - Ларін Д.М.

Припинити повноваження виконуючої обов'язки Голови Правління Вікторук Ганни Павлівни.

7. Про обрання Правління строком на 5 (п'ять) років.

Проект рішення:

Обрати Правління строком на 5 (п'ять) років у наступному складі:

Голова Правління - Вікторук Ганна Павлівна

Член Правління - Ларін Дмитро Миколайович

Член Правління - Чуйков Михайло Сергійович

Член Правління - Симонова Людмила Володимирівна

Член Правління - Циганенко Микола Васильович.

Уповноважити Члена Правління Ларіна Дмитра Миколайовича без довіреності представляти інтереси Товариства. Надати Ларіну Дмитру Миколайовичу право підписувати документи і подавати документи для реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР). Внести до ЄДР відомості про підписанта Товариства Ларіна Дмитра Миколайовича, Члена Правління.

URL-адреса протоколу загальних зборів:

<https://www.projects.com.ua/aktsioneru>

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Добровінський Сергій Ремілович (голова Наглядової ради з 21.04.2021)			X			
Заїка Сергій Валентинович (член Наглядової ради з 21.04.2021)						
Зігліна Фаїна Борисівна (член Наглядової ради з 21.04.2021)						
Сидоренко Вячеслав Петрович (член Наглядової ради з 21.04.2021)						
Подліпська Ірина Іванівна (член Наглядової ради з 21.04.2021)						

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	1
з них очних:	1
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	На засіданні Наглядової ради приймалися рішення згідно компетенції, визначеної Статутом Товариства. Розглядалися питання звітності і виконання вимог Закону України "Про акціонерні товариства": - розглянуто і затверджено річні інформації Товариства як емітента акцій, згідно вимог Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку; - розглянуто звіти Голови правління Товариства щодо стану поточних справ.

Звіт ради

1) оцінка складу, структури та діяльності ради як колегіального органу (колективної придатності ради):

Наглядова рада є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної Статутом та Законом України "Про акціонерні товариства", здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Голови правління.

Наглядова рада складається з 5 (п'яти) осіб, включаючи Голову Наглядової ради.

Відповідно до ч.1. статті 69 Закону України "Про акціонерні товариства" Наглядова рада є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства та Законом України "Про акціонерні товариства", здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність його Виконавчого органу. Наглядова рада Товариства звітує перед Вищим органом Товариства про свою діяльність, а до виключної компетенції Вищого органу належить прийняття рішення за результатами розгляду звіту Наглядової ради Товариства. Відповідно до ч.1. статті 72 ЗУ "Про акціонерні товариства та пунктів статуту Товариства, члени Наглядової ради Товариства обираються акціонерами під час проведення Загальних зборів Товариства строком на 3 роки.

2) оцінка компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну:

В цілому, у 2023 році Наглядова рада Товариства в межах компетенції ефективно здійснювала виконання покладених на неї завдань, в тому числі із захисту прав акціонерів Товариства.

3) оцінка незалежності кожного з незалежних членів ради:

До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі - представники акціонерів). Не можуть бути обрані до складу наглядової ради особи, визнані за рішенням суду винними в порушенні вимог статті 89 Закону України "Про акціонерні товариства". Таке обмеження застосовується протягом трьох років з дати виконання такого рішення суду. Члени наглядової ради не можуть займати інші посади у відповідному товаристві.

4) оцінка компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, їхні функціональні повноваження. При цьому, комітет ради з питань аудиту окремо має зазначати інформацію про свої висновки щодо незалежності проведеного зовнішнього аудиту особи, зокрема незалежності аудитора (аудиторської фірми): комітети не створювалися;

5) оцінка виконання радою поставлених цілей особи. У межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих радою протягом звітного періоду, з метою забезпечення досягнення

поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно з внутрішніми документами особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці): У звітний період Наглядова рада Товариства у своїй діяльності керувалася чинним законодавством, статутом Товариства та рішеннями загальних зборів акціонерів Товариства. статтею 75 ЗУ визначено, що засідання Наглядової ради проводяться за потреби з періодичністю, визначеною Статутом;

б) інформація про внутрішню структуру ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, яким чином діяльність ради зумовила зміни у фінансово-го

Комітети в складі наглядової ради не створювались, оцінка не проводилася. Оцінка роботи Наглядової ради Товариства в звітному році не проводилась. Звіт Ради щодо затвердження річного звіту Емітента за звітний рік визнати задовільним. Склад, структура та діяльність Наглядової ради як колегіального органу відповідає вимогам, визначеним чинним законодавством. Компетентність та ефективність кожного члена Наглядової ради оцінюється на високому рівні. Незалежні члени НР відповідають вимогам незалежності, визначеним чинним законодавством. Оскільки комітети НР не були створені, компетентність та ефективність кожного з комітетів Ради не оцінювалась. Враховуючи складну ситуацію в країні в цілому, виконання радою поставлених цілей оцінюється задовільно. Вплив рішень, прийнятих радою протягом звітного періоду з метою забезпечення досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей, оцінити неможливо, так як на протязі звітного періоду таких рішень прийнято не було. інформація про внутрішню структуру ради: При прийнятті рішень Наглядовою радою кожний член Наглядової ради має один голос. У разі рівного розподілу голосів членів Наглядової ради під час прийняття рішень право вирішального голосу має голова Наглядової ради. Емітент вважає, що у звітному році діяльність наглядової ради не зумовлювала зміни у фінансово-господарській діяльності товариства.

Частина 5. Виконавчий орган

Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів

Ім'я члена виконавчого органу, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови виконавчого органу	Голова / член комітету виконавчого органу		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Симонова Людмила Володимирівна (Член праління з 06.04.2023 строком 5 років)5 років						
Гнедюк Ганна Павлівна (Голова праління з 06.04.2023 строком 5 років)5 років			X			
Циганенко Микола Васильович (Член праління з 06.04.2023 строком 5 років)5 років						
Ларін Дмитро Миколайович (Член праління з 06.04.2023 строком 5 років)5 років						
Чуйков Михайло Сергійович (Член праління з 06.04.2023 строком 5 років)5 років						

Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис

прийнятих рішень

1	2
Кількість засідань ради у звітному періоді:	3
з них очних:	3
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	приймались рішення згідно компетенції, визначеної Статутом Товариства, зокрема, пов'язані із забезпеченням поточної діяльності Товариства. Також розглядалися питання корпоративного управління, зокрема: - заходи з підготовки та дистанційного проведення річних загальних зборів акціонерів у звітному році; розгляд та схвалення річної інформації емітента цінних паперів за звітний рік, прийняття виконавчим органом протягом звітного періоду, та досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей.

Звіт виконавчого органу

1) оцінка складу, структури та діяльності виконавчого органу:

Оцінка діяльності виконавчого органу в цілому повинна здійснюється наглядовою радою на регулярній основі. Об'єктивним критерієм оцінки діяльності виконавчого органу є показники фінансово-господарської діяльності товариства та його успіх у реалізації визначеної мети та стратегії. Відданість, як поняття, означає вірність певній справі. Ознаки відданості належному управлінню можна знайти у всіх діях виконавчого органу і наглядової ради, вони повністю віддані досягненню цілей товариства.

2) оцінка компетентності та ефективності керівника, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну:

3) оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей особи. В межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих виконавчим органом протягом звітного періоду, на досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно внутрішніх документів особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці):

Оцінка результатів роботи Наглядової ради може бути такою ж корисною для неї, як і оцінка результатів діяльності Виконавчого органу відносно встановлених цілей.

4) інформація про те, яким чином діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.

В звітному році Головою правління Товариства приймалися рішення згідно компетенції, визначеної Статутом Товариства, зокрема, пов'язані із забезпеченням поточної діяльності Товариства. Також розглядалися питання корпоративного управління, зокрема: - заходи з підготовки та дистанційного проведення річних загальних зборів акціонерів у звітному році; розгляд та схвалення річної інформації емітента цінних паперів за звітний рік - погодження питання поточної господарської діяльності, - внесення змін до штатного розпису; інші питання.

Головою правління протягом звітного року здійснював управління поточною діяльністю Товариства, у межах, встановлених Статутом. Голова правління представляв Товариство без довіреності у відносинах з усіма без винятку органами державної влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, а також у відносинах з фізичними та юридичними особами, вчиняв від імені та в інтересах Товариства правочини, договори (угоди) з урахуванням обмежень щодо змісту та суми договорів (правочинів, угод), які встановлені Статутом Товариства, видавав довіреності на право

вчинення дій і представництво від імені Товариства та в інтересах Товариства працівникам Товариства, виконував рішення, прийняті Загальними зборами Товариства, Наглядовою радою, інші рішення, направлені на сталий розвиток Товариства.

Минулого року, як і раніше, незважаючи на військову агресію з боку російської федерації, всі труднощі в економіці країни, наше Товариство змогло вистояти та продовжував активно розвивати бізнес.

Ключові цілі Правління полягали у збереженні діяльності Товариства та його прибутковості, реалізації стратегії та бізнес-плану розвитку, реалізації стратегії та політики управління ризиками, забезпечення подальшої роботи Товариства у сфері інженерно-проектувальних робіт.

Незважаючи на постійні виклики, пов'язані з воєнним станом, Правління належним чином виконували свої функції та обов'язки, визначені внутрішніми нормативними документами. З метою забезпечення безпеки та фінансової стабільності, відповідності діяльності законодавству України, Правління здійснювало поточне управління діяльністю Товариства шляхом постійного пошуку клієнтів, проведення профільних робіт, контролю за якістю виконання.

Особлива увага приділялась моніторингу якості робіт, активно проводились переговори з клієнтами із застосуванням системи раннього реагування, що дозволило підвищити якість виконаних робіт. Для утримання активних клієнтів у 2023 році Правління підтримувало з ними постійну комунікацію, переважною мірою утримано наявну клієнтську базу.

Правлінням забезпечено заходи щодо підвищення інформаційної безпеки: покращено стабільність роботи інформаційних систем, організовано системи резервного живлення критичних ресурсів, організовано резервні канали зв'язку, резервування інформації баз даних до хмарного сервісу.

Діяльність Правління протягом 2023 року призвела до позитивних змін у фінансово-господарській діяльності Товариства: забезпечено прибуткову діяльність Товариства, хоча повномасштабна війна призвела до значних макроекономічних наслідків та суттєво вплинула на умови провадження господарської діяльності.

Незважаючи на військову агресію зі сторони росії, Товариство отримав чистий дохід у розмірі 7,85 млн. грн, що на 5,8 млн. грн. більше за попередній період

Але головним активом Товариства я вважаю наших клієнтів і сформовану міцну команду працівників. Досягнення фінансових показників було б неможливим без щоденної роботи кожного працівника на загальний результат, відданості спільній справі та відповідальності за прийняті рішення. Хочу висловити подяку нашим клієнтам та акціонерам за підтримку, надану в такий складний для всієї країни час, а також всім працівникам Товариства за згуртованість та професіоналізм в 2023 році.

2024 ставить перед нами нові виклики та завдання. Завдяки злагодженій роботі колективу у співпраці з нашими клієнтами та підтримці акціонерів, ми зможемо досягти поставлених перед нами цілей.

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Гнедюк Ганна Павлівна			10,6354	63,59568
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ГІПРО-2"			74,568835	74,568835
Симонова Людмила Володимирівна			0	13,78875

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено	РНОКПП	УНЗР	Опис наявного обмеження
163 акціонера			Підстава обмеження прав голосування акціонерів на загальних зборах емітента - неукладення акціонерами (всього 142 акціонерів, які сукупно володіють 13,736 % у статутному капіталі Товариства) від власного імені з депозитарною установою договору про обслуговування рахунку у цінних паперах

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період:
	<p>Діяльність щодо захисту довкілля Ефективне використання природних ресурсів та зниження впливу на навколишнє середовище - важливі умови для успішного розвитку бізнесу та гідного життя людей. Товариство дотримується національних законодавчих норм у сфері захисту навколишнього середовища. Товариство впроваджує практики відповідального поводження з відходами, раціонального використання ресурсів, управління енергоефективністю. В силу специфіки діяльності Товариство не має прямого впливу на біорізноманіття і не створює загрози видам флори і фауни, а також природним територіям, що охороняються. Реалізовані Товариством заходи з метою підвищення енергоефективності та зниження споживання енергії: -встановлення та використання енергоефективного обладнання та світильників з низьким рівнем енергоспоживання; - проведення своєчасної реконструкції та модернізації інженерних систем; -перехід комп'ютерних систем працівників на автоматичне відключення екрану через 30 хвилин, жорсткого диска - через 20 хвилин простою; -належна теплова ізоляція трубопроводів;. За 2023 рік Товариство систематично відправляло папір на вторинну переробку. Соціальна відповідальність та кадрова політика Товариства дотримується принципів соціальної відповідальності. Товариство суворо дотримується норм ведення прозорого бізнесу, який спрямований на задоволення потреб і запитів клієнтів. Товариство цілком усвідомлює свою відповідальність перед суспільством і державою, особливо у період воєнного стану. І керівництво, і співробітники цілком віддані ідеї перемоги України у війні та її подальшому відродженню. Метою кадрової політики є своєчасне забезпечення потреб Товариства у працівниках відповідної компетентності з урахуванням індивідуальних особливостей для досягнення кожним співробітником максимальної результативності. Ключовими напрямками кадрової політики є: - застосування сучасних систем роботи в сфері пошуку, підбору та відбору персоналу; - розвиток програм навчання персоналу та підвищення кваліфікації працівників. - формування і розвиток корпоративної культури. Станом на 31.12.2023 року чисельність штатних працівників облікового складу - 38 осіб. Середня чисельність позаштатних працівників та сумісників (осіб) - 6. Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб) - 9. Товариство забезпечує справедливий, прозорий та професійний процес відбору та підбору персоналу, заохочує зворотній зв'язок для підвищення ефективності роботи Товариству та співробітників, забезпечує навчання, розвиток та можливості зростання, сприяє рівним можливостям та підтримує різноманітність, не терпить будь-якої дискримінації чи цькування, турбується про здоров'я та безпеку співробітників, підтримує право співробітників на свободу об'єднання, свободу вираження поглядів та право на колективні переговори У сфері трудових відносин Товариство неухильно дотримується Конституції</p>

	<p>України, КЗпП України та іншого чинного законодавства України та підтримує положення Декларації Міжнародної організації праці про основоположні принципи та права у сфері праці, високих стандартів у галузі забезпечення гідних та безпечних умов праці для співробітників, розвитку їх професійних якостей. Товариство здійснює свою діяльність, дотримуючись принципів сумлінних трудових практик та поваги прав людини. Всі співробітники мають рівні права та можливості незалежно від статі, раси, віку, місця проживання, релігії та політичних переконань. Одним із пріоритетів діяльності Товариствоу є створення безпечних умов праці, збереження здоров'я працівників та підтримки позитивного соціально-психологічного клімату в колективі. З кожним працівником проводяться вхідні, первинні і повторні інструктажі з питань охорони праці та пожежної безпеки. Проводиться навчання для посадових осіб Товариствоу, відповідальних за організацію заходів з охорони праці, безпечне виконання робіт, пожежну безпеку. Будинки і офіси обладнані системами вентиляції, кондиціонування, освітлення, опалення та водопроводом, протипожежними засобами, обладнані евакуаційні шляхи і виходи, проводиться технічне обслуговування та підтримання у робочому і безпечному стані обладнання. До приміщень Товариства забезпечено доступ для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення відповідно до державних будівельних норм, правил і стандартів. У Товаристві сформована і функціонує система управління охороною праці відповідно до законодавства України. Розроблені та затверджені внутрішні нормативні документи з охорони праці, призначена наказом відповідальна особа за виконання вимог охорони праці . Товариство у своїй діяльності керується принципом справедливої оцінки виконаної роботи та адекватної винагороди за отримані результати. В Товариствоу діє Положення про умови оплати праці працівників Товариства. До винагороди працівників Товариства включається щомісячна заробітна плата, доплати/надбавки, додаткові винагороди (премії за результатами роботи, за виконання важливих завдань та досягнення певних цілей). Працівники мають, також, соціальні пільги та виплати: матеріальна допомога при необхідності; щорічна відпустка (24 календарні дні); навчання та професійний розвиток. Перегляд та збільшення зарплат враховує особисту ефективність та результативність кожного співробітника, а також ринковий рівень зарплат. У Товариствоу створено сприятливі умови і рівні можливості для професійного й особистого розвитку всіх працівників. Кадрова політика Товариствоу спрямована на довготривалу співпрацю з усіма працівниками, тому Товариство пропонує своїм співробітникам різні навчальні заходи, оскільки висококваліфіковані й мотивовані до постійного саморозвитку працівники є істотною конкурентною перевагою будь-якого бізнесу. Отримати високі результати в управлінні персоналом Товариства можна тільки в тому випадку, якщо при цьому працівники володіють відповідними знаннями та вміннями, необхідними для того, щоб їх зусилля були ефективними і результативними. Основними формами навчання в Товариства є внутрішні навчання - семінари, інформаційно-консультаційні, практичні, внутрішні стажування, внутрішні тренінги, самонавчання, наставництво; та зовнішні навчання - семінари, сертифікаційні програми, тощо. Всі ці форми навчань сприяють підвищенню кваліфікаційного рівня персоналу, щонайшвидшому пристосуванню нових працівників до умов нової роботи, формуванню знань і вмінь, а також сприяють вихованню лідерських здібностей, стресостійкості, керівним навичкам, що в цілому позитивно впливає на розвиток їх кар'єри.</p>		
2	<p>Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:</p>		
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="159 1759 776 1982">1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:</td><td data-bbox="776 1759 1435 1982">Діяльність товариства не має значного впливу на погіршення стану навколишнього середовища. Для зменшення викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря на підприємстві постійно проводиться технічний огляд основних засобів.</td></tr> </table>	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	Діяльність товариства не має значного впливу на погіршення стану навколишнього середовища. Для зменшення викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря на підприємстві постійно проводиться технічний огляд основних засобів.
1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	Діяльність товариства не має значного впливу на погіршення стану навколишнього середовища. Для зменшення викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря на підприємстві постійно проводиться технічний огляд основних засобів.		
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="159 1982 776 2018">2. Заходи, які планується здійснити /</td><td data-bbox="776 1982 1435 2018">Ведуться усі заходи, щодо охорони</td></tr> </table>	2. Заходи, які планується здійснити /	Ведуться усі заходи, щодо охорони
2. Заходи, які планується здійснити /	Ведуться усі заходи, щодо охорони		

	здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	навколишнього середовища відповідно законодавства
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності:	
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити:	Згідно законодавства України середовища, здоров'я та безпеки (EHS) Групи Світового банку (ГСБ).
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	В звітному періоді питання щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності не розглядали, рішення не приймали.
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	В звітному періоді питання щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності не розглядали, рішення не приймали.
5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	Такі особи відсутні.	
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	Такі особи відсутні.	
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками:	
	Документи з політики взаємодії зі стейкхолдерами в товаристві не розглядались та не затверджувались. Політика з питань сталого розвитку та корпоративної соціальної відповідальності на етапі розробки.	

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	Статут	Визначає порядок діяльності Товариства	https://www.projects.com.ua/akt_sioneru
2	Положення про Наглядову раду	Визначає порядок роботи наглядової ради АТ, права та обов'язки її членів	https://www.projects.com.ua/akt_sioneru
3	Положення про правління	Визначає склад правління АТ, порядок його роботи, права, обов'язки та відповідальність його членів	https://www.projects.com.ua/akt_sioneru
4	Положення про ревізійну комісію	Визначає порядок роботи ревізійної комісії АТ, права та обов'язки її членів	https://www.projects.com.ua/akt_sioneru
5	Положення про загальні збори акціонерів	Визначає порядок роботи загальних зборів АТ	https://www.projects.com.ua/akt_sioneru

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

2. Особлива інформація

№ з/п	Вид особливої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4

1	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента Керуючись ст.84 Закону України "Про акціонерні товариства", річними загальними зборами акціонерів Приватного акціонерного товариства "Гіпроцивільпромбуд" від 06.04.2023р., прийнято рішення про зміну складу посадових осіб	10.04.2023	https://www.projects.com.ua/aktsioneru
---	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	---------------------------------------------------------------------------------------------

**Фінансова звітність
малого підприємництва**

			КОДИ
Дата (рік, місяць, число)			2024.01.01
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГІПРОЦИВІЛЬПРОМБУД"	за ЄДРПОУ	02497697
Територія		за КАТОТТГ	UA8000000 0001078669
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Діяльність у сфері архітектури	за КВЕД	71.11
Середня кількість працівників, осіб: 45			
Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком			
Адреса, телефон: 01054, м.Київ, - р-н, м.Київ, вул.Бульварно-Кудрявська, буд.26, +380444866908			

1. Баланс
на 31.12.2023 р.
Форма №1-м

Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	62,5	34,8
Первісна вартість	1001	856,7	654
Накопичена амортизація	1002	(794,2)	(619,2)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	2490,4	2113,6
первісна вартість	1011	7654,7	7553,9
знос	1012	(5164,3)	(5440,3)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	39,3	39,3
Інші необоротні активи	1090	0	0

Усього за розділом І	1095	2592,2	2187,7
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	31,3	44,7
у тому числі готова продукція	1103	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	375,7	370,5
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	185	182,5
у тому числі з податку на прибуток	1136	181,7	181,7
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	2906,6	2760
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	22589,9	20223,7
Витрати майбутніх періодів	1170	25,2	18,5
Інші оборотні активи	1190	479,8	437
Усього за розділом II	1195	26593,5	24036,9
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	29185,7	26224,6

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	2528,3	2528,3
Додатковий капітал	1410	11018,2	11018,2
Резервний капітал	1415	631,7	631,7
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	11006,9	8591,7
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом І	1495	25185,1	22769,9
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	49,9	69
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	84,9	140,3
розрахунками з бюджетом	1620	306,8	339,6
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	63,9	67
розрахунками з оплати праці	1630	229,2	217,5
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	3265,9	2621,3
Усього за розділом III	1695	3950,7	3385,7
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Баланс	1900	29185,7	26224,6

2. Звіт про фінансові результати

за 2023 рік
Форма №2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	7853	2079
Інші операційні доходи	2120	427,4	4469
Інші доходи	2240	1093,9	617,9
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	9374,3	7165,9
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(7023,6)	(1476,9)
Інші операційні витрати	2180	(4764,8)	(8857,5)
Інші витрати	2270	(1,1)	(1,2)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(11789,5)	(10335,6)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	-2415,2	-3169,7
Податок на прибуток	2300	(0)	(0)
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	-2415,2	-3169,7

Керівник

Гнедюк Г.П.

Головний бухгалтер

Симонова Л.В.

